

Informe de Actividades Junio 2026

Sololá 29 de junio de 2026

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 19 al 30 de Junio de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

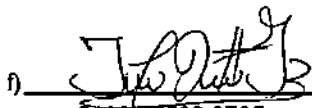
1. Contrato No. DSESAN-733-2026-029
2. Nombre: Ingrid Johana Guachiac Gómez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Sololá
4. A continuación, detallo las actividades realizadas:

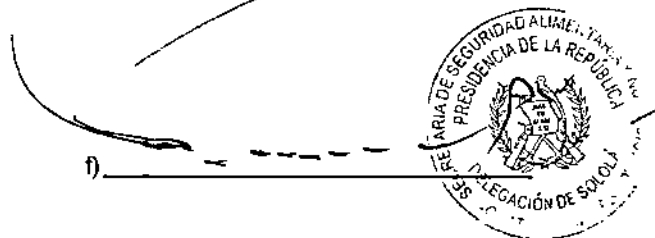
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyo en el desarrollo de análisis de situación, mapeo de actores comunitarios e institucionales.	Apoyo a la Delegación Departamental en recibir la inducción sobre mapeo de actores.
2	b) Apoyo en la elaboración de propuestas de trabajo para las instancias comunitarias.	Apoyo a la Delegación Departamental en participar en la reunión de equipo SAN de Santa Catarina Palopó, para la integración, identificación de roles y establecimiento de acuerdos de equipo, así como la contextualización del municipio.
3	c) Acompañamiento y asistencia técnica a organizaciones con proyección comunitaria.	Apoyo a la Delegación Departamental en participar en la COMUSAN de Santa Catarina Palopó y se realizó la presentación de Gestores en DDHH/SAN. Apoyo a la Delegación Departamental en realizar coordinaciones intersectoriales con instituciones u organizaciones, en actividades relacionados a Seguridad Alimentaria y Nutricional.
4	d) Seguimiento a procesos de trabajo en Derechos Humanos y Seguridad Alimentaria y Nutricional por parte de los grupos organizados.	Apoyo a la Delegación Departamental en articular con comisiones u organizaciones locales, para mejorar la intervención de la Estrategia Mano a mano.
5	e) Apoyo en la preparación de informes de avance de planes elaborados con grupos comunitarios asignados (ejemplo, Planes de Vida Comunitarios).	Apoyo a la Delegación Departamental en realizar propuestas de Plan de vida comunitarias en tema de la ventana de los dos mil días en Santa Catarina Palopó.
6	f) Elaborar y difundir "Historias de Éxito" que documenten buenas prácticas, resultados alcanzados y lecciones aprendidas.	Apoyo a la Delegación Departamental en la difusión de información sobre el trabajo de los Gestores en DDHH/SAN en Consejo Municipal de Desarrollo -COMUDE-

7.	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	Apoyo a la Delegación Departamental en participar en la reunión para la presentación e inmersión de nuevos integrantes del equipo de trabajo, también se establecieron algunas indicaciones y orientaciones por parte del Delegado Departamental. Apoyo a la Delegación Departamental en participar al proceso de capacitación para fortalecer los conocimientos de los conceptos fundamentales de Derechos Humanos y Seguridad Alimentaria y Nutricional, también se identificaron las estrategias, ruta de acción y los roles del Gestor Comunitario en DDHH/SAN en la Ciudad de Guatemala.
----	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,


 DPI 2180 07582 0705




 Ingeniero Jorge Alvarado Hernández
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

