

Informe de Actividades junio 2026

Quetzaltenango 29 de junio de 2026

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 19 al 30 de junio de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-726-2026-029

2. Nombre: Dulce Anelisse Morales Mazariegos

3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango

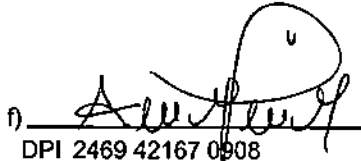
4. A continuación, detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyo en el desarrollo de análisis de situación, mapeo de actores comunitarios e institucionales.	Me formaré en información estadística relacionada con los niveles de pobreza en el municipio de Cabricán, así como en los resultados del Registro Social de Hogares (RSH) correspondientes al mismo territorio. Esta actividad me permitirá conocer las condiciones socioeconómicas de la población, identificar problemáticas prioritarias y comprender los criterios utilizados para la focalización de intervenciones en el marco de la Seguridad Alimentaria y Nutricional. Asimismo, conoceré las acciones que las instituciones cooperantes y entidades gubernamentales desarrollan en el municipio para fortalecer la implementación de la Estrategia Presidencial Mano a Mano mediante la coordinación interinstitucional.
2	b) Apoyo en la elaboración de propuestas de trabajo para las instancias comunitarias.	Me presentaré en la Delegación Departamental de Quetzaltenango de la SESAN para iniciar mis actividades, donde recibiré una capacitación e inducción por parte del Delegado Departamental sobre la misión, visión, objetivos, principios institucionales, cobertura y resultados esperados del trabajo a desarrollar.
3	c) Acompañamiento y asistencia técnica a organizaciones con proyección comunitaria.	Fortaleceré mis conocimientos sobre la Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) mediante la revisión y análisis de los manuales de Gobernanza en SAN y de la Estrategia Nacional de Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional proporcionados por la Delegación Departamental. Esta actividad me permitirá comprender los principios, mecanismos y procesos de coordinación interinstitucional y multisectorial que orientan la implementación de acciones en materia de Seguridad Alimentaria y Nutricional, así como la importancia de la participación de los diferentes actores territoriales en la toma de decisiones.
4	d) Seguimiento a procesos de trabajo en Derechos Humanos y Seguridad Alimentaria y Nutricional por parte de los grupos organizados.	Participaré en una capacitación impartida por el Delegado Departamental sobre la Estrategia Presidencial Mano a Mano, en la que conoceré la iniciativa intersectorial, sus dimensiones, objetivos, cobertura territorial, mecanismos de coordinación y las acciones implementadas por las instituciones participantes para contribuir al desarrollo integral de las comunidades priorizadas. Asimismo, recibiré una introducción al Plan de lucha contra la Malnutrición 2025-2028.

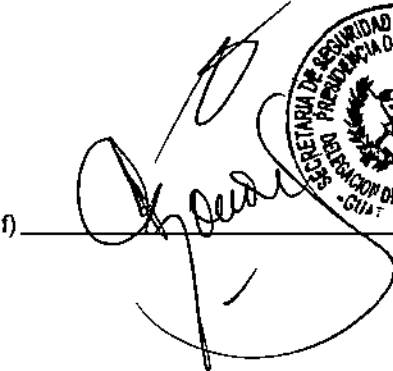
5	e) Apoyo en la preparación de informes de avance de planes elaborados con grupos comunitarios asignados (ejemplo, Planes de Vida Comunitarios).	Conoceré el proceso de elaboración y seguimiento de los informes de avance de los planes desarrollados con grupos comunitarios en el marco de la Estrategia Presidencial Mano a Mano, con el propósito de comprender su estructura, contenido y utilidad para el monitoreo de las acciones implementadas en las comunidades.
6	f) Elaborar y difundir "Historias de Éxito" que documenten buenas prácticas, resultados alcanzados y lecciones aprendidas.	Conoceré las historias de éxito documentadas en municipios donde ya se implementa la Estrategia Presidencial Mano a Mano, con el propósito de identificar buenas prácticas, resultados alcanzados y lecciones aprendidas que contribuyan al fortalecimiento de las acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional en los territorios priorizados.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	Participaré en una capacitación para gestores comunitarios en Derechos Humanos y Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), que se llevará a cabo en la ciudad de Guatemala durante los días 24, 25 y 26. Esta actividad tendrá como objetivo sensibilizar sobre el enfoque de los Derechos Humanos y la Seguridad Alimentaria y Nutricional, así como fortalecer los conocimientos relacionados con los diferentes sistemas vinculados a la SAN y el desarrollo de procesos de planificación comunitaria.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 2469 42167 0908


~~Ingeniero Jorge Antonio Herrera C. Valdez~~
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 
f) _____

