

Informe de Actividades Junio 2026

Jutiapa 29 de junio de 2026

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 19 al 30 de Junio de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

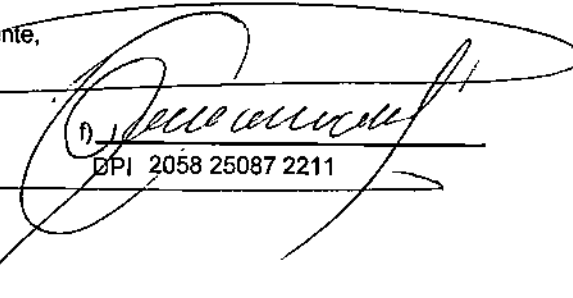
1. Contrato No. DSESAN-723-2026-029
2. Nombre: Edmar Josué Ortiz Marroquín
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyo en el desarrollo de análisis de situación, mapeo de actores comunitarios e institucionales.	Se apoyó a la Delegación de SESAN Jutiapa en la que se realizó una visita a la Municipalidad de Comapa, para participar en la reunión ordinaria del COMUDE, asimismo se llevó a cabo un acercamiento con líderes comunitarios, con el propósito de fortalecer la coordinación y participación comunitaria en las acciones impulsadas por SESAN.
2	b) Apoyo en la elaboración de propuestas de trabajo para las instancias comunitarias.	Se apoyó a la Delegación de SESAN Jutiapa en la que se dio a conocer el croquis del municipio y la ruta operativa vinculadas a la intervención Mano a Mano, recopilando información de las comunidades priorizadas para la formulación de propuestas de trabajo.
3	c) Acompañamiento y asistencia técnica a organizaciones con proyección comunitaria.	Se apoyó a la Delegación de SESAN Jutiapa, en la que se participó en reunión de coordinación con equipos municipales y actores locales vinculados a la intervención Mano a Mano, proporcionando acompañamiento técnico para fortalecer los procesos de organización y participación comunitaria.
4	d) Seguimiento a procesos de trabajo en Derechos Humanos y Seguridad Alimentaria y Nutricional por parte de los grupos organizados.	Se apoyó a la Delegación de SESAN Jutiapa, brindando acompañamiento a la monitorea municipal de SESAN en el desarrollo de actividades orientadas al fortalecimiento de las redes de apoyo comunitario, con énfasis en la participación de los líderes que integran los espacios de coordinación del municipio de Comapa.
5	e) Apoyo en la preparación de informes de avance de planes elaborados con grupos comunitarios asignados (ejemplo, Planes de Vida Comunitarios).	Se apoyó a la Delegación de SESAN Jutiapa, en la que se realizaron visitas de campo en comunidades priorizadas para el levantamiento de información sobre las condiciones familiares y comunitarias vinculadas a la intervención Mano a Mano.
6	f) Elaborar y difundir "Historias de Éxito" que documenten buenas prácticas, resultados alcanzados y lecciones aprendidas.	Se apoyó a la Delegación de SESAN Jutiapa, en la que se llevó a cabo un acercamiento con personal de la Dirección Municipal de la Mujer, se realizó el levantamiento de información sobre experiencias comunitarias vinculadas a la intervención Mano a Mano, a fin de evaluar y determinar su posible integración en los procesos de intervención.

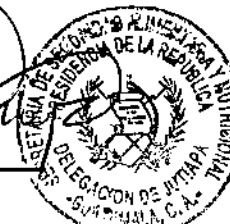
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	• Se apoyó a la Delegación de SESAN Jutiapa, participando en el proceso de capacitación dirigido a Gestores de Derechos Humanos y Seguridad Alimentaria y Nutricional (DDHH/SAN), desarrollado en el marco de la Meta Presidencial para la Reducción de la Pobreza y la Malnutrición, con el propósito de fortalecer las capacidades técnicas para la implementación de acciones territoriales.
---	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,


DPI 2058 25087 2211


Jorge Stuardo Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-


f) 

f) _____