

Informe de Actividades Junio 2026

San Marcos, 29 de junio de 2026

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 19 al 30 de junio de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS TÉCNICOS que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-708-2026-029
2. Nombre: Anabeli Rosio Roblero Morales
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación, detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Desarrollo de análisis de situación, mapeo de actores y líderes comunitarios e institucionales.	Se inició el proceso de Mapeo de actores en las comunidades priorizadas para la identificación de líderes y lideresas para coordinar acciones de Cambio Social y de Comportamiento - CCSyC- en el marco de la estrategia Mano a Mano.
2	b) Elaboración de propuestas de trabajo para las instancias comunitarias, desde el nivel municipal e interinstitucional.	Se visitó las comunidades: Aldea Suchiate, Caserio Malacate, San Andrés Cheoj, Caserio los Laureles, Pie de La Cuesta, Caserio 20 de Noviembre, Aldea María Cecilia, Hoja Blanca, Aldea Platanillo, Caserio Santa Rita, del municipio de Sibinal para realizar el diagnostico comunitario y acercamiento con líderes comunitarios para conformar grupos de Cambio Social y de Comportamiento -CCSyC.
3	c) Acompañamiento y asistencia técnica a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) y Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COCOSAN) y otras estructuras organizativas de las comunidades asignadas.	Se asistió en la reunión de la COMUSAN del municipio de Sibinal, para la presentación como Monitora de Cambio Social y de Comportamiento -CCSyC- en el marco de la estrategia Mano a Mano.
4	d) Seguimiento a procesos de trabajo definidos en la Estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento (CCSyC)	- Se desarrolló sesiones educativas para formar Agentes de Cambio en el marco de la Estrategia Mano a Mano. - Se asistió en las dos reuniones de la mesa técnica municipal de la estrategia Mano a Mano para recaudar información y coordinar acciones en territorios priorizados.

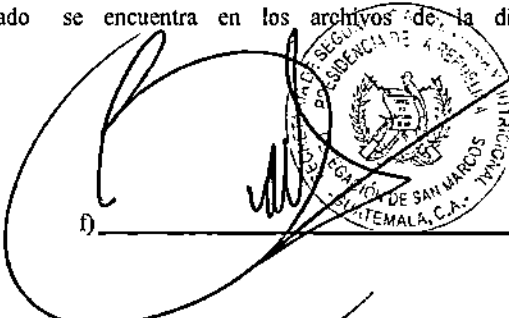
5	e) Preparación de informes de avance de planes elaborados con grupos comunitarios asignados (ejemplo, Monitoreo Comunitario de conocimientos, actitudes y prácticas, planes comunitarios, procesos formativos de agentes de cambio y el seguimiento familiar y comunitario, implementación de metodologías participativas y del uso de las guías metodológicas a nivel municipal y comunitario).	- Se participó en el proceso de inducción sobre las guías metodológicas para el desarrollo de los talleres formativos de Agentes de Cambio en el Marco de la Estrategia Mano a Mano. - Se participó en inducción sobre informes sobre diagnóstico comunitario sobre CAP.
6	f) Elaboración y difusión de "Historias de Éxito" y de "Comunidades ejemplares".	Se solicitó a la DDSM formatos para la elaboración y difusión de Historia de Éxito y de Comunidades ejemplares.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	Se participó en proceso de capacitación para la realización del proceso de monitoreo comunitario en la delegación departamental.

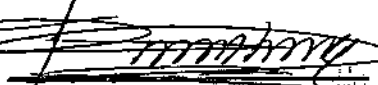
5. Los documentos que respaldan el producto del Fortalecimiento Institucional de SESAN.

trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de

Atentamente,

f) 
DPI 2456 251272208

f) 

f) 
Ingeniero Jorge Sotomayor
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____