

INFORME DE ACTIVIDADES JUNIO 2026.

Suchitepéquez, 29 de Junio de 2026.

Licenciada

Martha Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de actividades realizadas del periodo del 19 al 30 de Junio 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que describe:

1. Contrato No. DSESAN-694-2026-029

2. Nombre: Keila Virginia Palencia Quintana

3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez

4. A continuación, detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Desarrollo de análisis de situación, mapeo de actores y líderes comunitarios e institucionales.	Se realizó acercamiento con integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria del municipio de Santa Bárbara, Suchitepéquez.
2	b) Elaboración de propuestas de trabajo para las instancias comunitarias, desde el nivel municipal e interinstitucional.	Se realizó planificación de la intervención de las comunidades asignadas dentro de la ruta operativa.
3	c) Acompañamiento y asistencia técnica a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) y Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COCOSAN) y otras estructuras organizativas de las comunidades asignadas.	Se realizó acompañamiento al monitor municipal en actividades de seguimiento en diversas comunidades del municipio de Santa Bárbara, Suchitepéquez. Se realizó acompañamiento técnico a Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria del municipio de Santa Bárbara, Suchitepéquez.
4	d) Seguimiento a procesos de trabajo definidos en la Estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento (CCSyC)	Se elaboró presentación de la ruta de implementación de la estrategia de CCS y C dirigida a integrantes de la COMUSAN del municipio de Santa Bárbara, Suchitepéquez.
5	e) Preparación de informes de avance de planes elaborados con grupos comunitarios asignados (ejemplo, Monitoreo Comunitario de conocimientos, actitudes y prácticas, planes comunitarios, procesos formativos de agentes de cambio y el seguimiento familiar y comunitario, implementación de metodologías participativas y del uso de las guías metodológicas a nivel municipal y comunitario).	Se implementó el uso de metodología participativa en las comunidades asignadas según ruta operativa del municipio de Santa Bárbara, Suchitepéquez.
6	f) Elaboración y difusión de "Historias de Éxito" y de "Comunidades ejemplares".	Se coordinó con el monitor municipal la elaboración y difusión de historias de éxito en comunidades asignadas del municipio de Santa

		Bárbara, Suchitepéquez.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	Durante el mes de Junio se atendió las convocatorias del delegado de la SESAN de Suchitepéquez para asistir a las sesiones quincenales con el objetivo de socializar acciones o desarrollar en las comunidades asignadas para la implementación de la estrategia de CCS y C. Se atendió a la convocatoria de capacitación en ciudad de Guatemala.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,


 DPI 2790 00343 1005
 Monitora
Kella Virginia Palencia Quintana
 Licenciada en Trabajo Social
 Colegiado No. 48499


 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Vides
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-



