

Informe de Actividades Junio 2026

Chiquimula 29 de junio de 2026

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 19 al 30 de junio de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

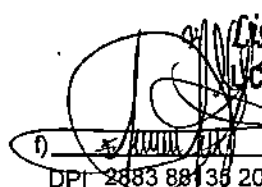
1. Contrato No. DSESAN-658-2026-029
2. Nombre: Lisbeth Abigail Gregorio Vásquez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Chiquimula
4. A continuación, detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Desarrollo de análisis de situación, mapeo de actores y líderes comunitarios e institucionales.	• Participación en una reunión con la Monitora Municipal de Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional del Municipio de Olopa, para la asignación de diez comunidades a cada Monitor de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento, en el municipio de Olopa del Departamento de Chiquimula. • Se establecieron como comunidades asignadas: Caserio Cital, Caserio Centro, y Caserio Los Ramos de Aldea Chucte, Aldea Talquezal, El Carrizal, La Consolación, Amatillo, Prensa Centro, Prensa Arriba y El Balastre del municipio de Olopa, Chiquimula.
2	b) Elaboración de propuestas de trabajo para las instancias comunitarias, desde el nivel municipal e interinstitucional.	• Se realizó la planificación y bitácora correspondiente a la quincena número trece, en donde se describieron las actividades a realizar en la capacitación desarrollada en la Ciudad de Guatemala, así también se indicó el apoyo a la Monitora de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento (CCS y C), en el municipio de Olopa, Chiquimula.
3	c) Acompañamiento y asistencia técnica a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) y Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COCOSAN) y otras estructuras organizativas de las comunidades asignadas.	• Se apoyó en el ordenamiento de DPI y listados por Inseguridad Alimentaria y Nutricional (INSAN) del Municipio de Olopa, departamento de Chiquimula.
4	d) Seguimiento a procesos de trabajo definidos en la Estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento (CCSyC).	• Se acompañó a Monitora de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento (CCSyC), a la comunidad Tituque Abajo del Municipio de Olopa, y se apoyó para impartir la segunda sesión a grupos de Agentes de Cambio.
5	e) Preparación de informes de avance de planes elaborados con grupos comunitarios asignados (ejemplo, Monitoreo Comunitario de conocimientos, actitudes y prácticas, planes comunitarios, procesos formativos de agentes de cambio y el seguimiento familiar y comunitario, implementación de metodologías participativas y del uso de las guías	• Se elaboró una Línea de tiempo para la graduación de Agentes de Cambio, en donde se indican pasos a seguir, las comunidades establecidas y momentos, para implementar la estrategia MANO a MANO, en el Municipio de Olopa, departamento de Chiquimula • Se redactó el informe mensual correspondiente al mes de julio.

	metodológicas a nivel municipal y comunitario).	
6	f) Elaboración y difusión de "Historias de Éxito" y de "Comunidades ejemplares".	Se realizó la identificación de buenas prácticas en personas de las comunidades: Cintal, Chucte, Chucte Centro, Chucte Los Ramos, Talquezal, El Carrizal, La Consolación, Amatillo, Prensa Centro, Prensa Arriba y El Balastre, para futuras historias de éxito en el municipio de Olopa, departamento de Chiquimula.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	- Se asistió a una socialización con integrantes del Programa Mundial de Alimentos, la cual se llevó a cabo en la Municipalidad de Olopa, Chiquimula, para la presentación del Proyecto Fondo Humanitario para Guatemala, que se desea ejecutar en comunidades del municipio de Olopa. - Contribuir al cumplimiento de las metas institucionales mediante la planificación, coordinación y ejecución de las actividades asignadas por la Dirección de Fortalecimiento Institucional, Delegación Departamental, Monitor Municipal promoviendo el fortalecimiento de las estrategias e iniciativas orientadas a mejorar la Seguridad Alimentaria y Nutricional SAN en el municipio de Camotán, Chiquimula.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentran en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,


Gisbeth Abigail Gregorio Vásquez
 LICENCIADA EN TRABAJO SOCIAL
 Colegiado 48314
 DPI 2883 88135 2009


 f) _____


Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 SESAN

f) _____