

Informe de Actividades Junio 2026

Alta Verapaz 29 de junio de 2026

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas del 19 al 30 de junio 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-645-2026-029
2. Nombre: Norma Esmeralda Bol Coc
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Alta Verapaz
4. A continuación, detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Desarrollo de análisis de situación, mapeo de actores y líderes comunitarios e institucionales.	Recopilación de contactos telefónicos de líderes comunitarios para la gestión y coordinación de actividades iniciales de la Estrategia Nacional de CCSyC, en las cinco comunidades asignadas en el municipio de Panzós, Alta Verapaz.
2	b) Elaboración de propuestas de trabajo para las instancias comunitarias, desde el nivel municipal e interinstitucional.	Elaboración de un plan de trabajo basado en las dimensiones de la Estrategia Nacional de CCSyC, orientado a facilitar la coordinación e interacción con las instancias comunitarias e institucionales.
3	c) Acompañamiento y asistencia técnica a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) y Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COCOSAN) y otras estructuras organizativas de las comunidades asignadas.	Se seleccionaron cinco comunidades priorizadas por la COMUSAN y validadas por el monitor municipal, con el fin de iniciar el proceso de formación de Agentes de Cambio bajo la Estrategia de CCSyC.
4	d) Seguimiento a procesos de trabajo definidos en la Estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento (CCSyC)	Se brindó seguimiento técnico a los procesos de trabajo establecidos en la Estrategia Nacional de CCSyC mediante la revisión de las guías metodológicas, con el fin de asegurar el cumplimiento progresivo de los resultados previstos.

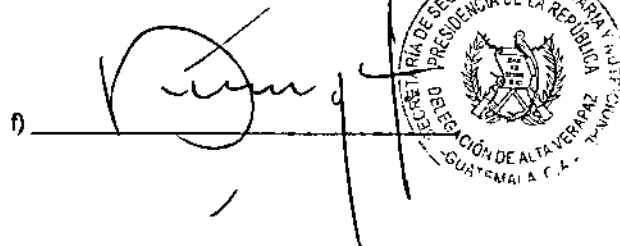
5	e) Preparación de informes de avance de planes elaborados con grupos comunitarios asignados (ejemplo, Monitoreo Comunitario de conocimientos, actitudes y prácticas, planes comunitarios, procesos formativos de agentes de cambio y el seguimiento familiar y comunitario, implementación de metodologías participativas y del uso de las guías metodológicas a nivel municipal y comunitario).	Se revisaron y analizaron los formatos de avances del monitoreo comunitario CAP a través de la plataforma Survey123, con la finalidad de conocer la estructura y los datos requeridos para las comunidades asignadas en el municipio de Panzós, Alta Verapaz.
6	f) Elaboración y difusión de "Historias de Éxito" y de "Comunidades ejemplares".	De las cinco comunidades asignadas en el municipio de Panzós, Alta Verapaz, se seleccionó una localidad modelo para la elaboración de una Historia de éxito institucional.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	Participé en presentación de equipo institucional e inducción sobre elaboración de planificación, bitácora y planificación.

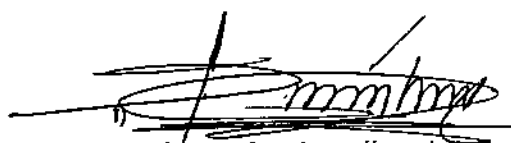
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,


 DPI 2484963521607







 Lic. Jorge Suardo Hernández
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

