

Informe de Actividades Julio 2026

Jutiapa 31 de julio de 2026

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Julio de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

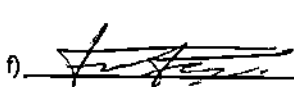
1. Contrato No. DSESAN-747-2026-029
2. Nombre: María Victoria Salguero Ruano
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, y/o con la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo a la delegación departamental de la SESAN en la visita a la Municipalidad de Jalpatagua, con el objetivo de estructurar la agenda de la COMUSAN, logrando plasmar temas estratégicos y de alta relevancia para la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) del municipio.
2	b) Apoyar a las dependencias municipales que aborden temas relacionados en Seguridad Alimentaria y Nutricional o a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), en la elaboración de propuestas de proyectos vinculados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio.	• Apoyo a la delegación departamental en el seguimiento a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) en la articulación de acciones interinstitucionales orientadas al fortalecimiento de la Seguridad Alimentaria y Nutricional, priorizando la atención de población en condiciones de vulnerabilidad y riesgo nutricional.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	• Apoyo a la delegación departamental en el seguimiento a la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (OMSAN) del Municipio de Jalpatagua en el seguimiento y verificación del cumplimiento de compromisos establecidos durante las reuniones ordinarias de COMUSAN, promoviendo la coordinación interinstitucional para el abordaje de la SAN.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional (InSAN), para la toma de decisiones y la formulación de propuestas de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.	• Apoyo a la delegación departamental de SESAN, Jutiapa en la presentación del Plan de Abordaje a la DA a los miembros de la Mesa Técnica para el Abordaje de la Desnutrición Aguda en el municipio de Jalpatagua.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.	• Apoyo a la delegación departamental de la SESAN en Jutiapa en la capacitación dirigida a los miembros de la COMUSAN del municipio de Jalpatagua, enfocada en el fortalecimiento de capacidades sobre el tema de Monitoreo Comunitario.

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo a la delegación departamental de SESAN, Jutiapa en el seguimiento a la reunión ordinaria de COMUSAN en el municipio de Jalpatagua correspondiente al mes de Julio de 2026.
7	g) Apoyar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo a la delegación departamental de la SESAN en Jutiapa, en la realización MODA, mediante el levantamiento de información con su respectiva boleta en la aplicación Survey123, tomando como base el listado nominal compartido por el MSPAS.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con seguridad alimentaria y nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.	• Apoyo a la delegación departamental de la SESAN en Jutiapa, en la elaboración de informes de metas físicas correspondiente al mes de julio de 2026.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del gobierno municipal.	• Apoyo a la delegación departamental en la participación conjuntamente con la OMSAN del municipio de Jalpatagua en la implementación de acciones orientadas al fortalecimiento de capacidades y conocimientos en materia de Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo la sensibilización y el fortalecimiento institucional a nivel local.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo a la delegación departamental en acompañamiento técnico en la implementación de la Mesa Técnica Interinstitucional con el MSPAS, orientada al análisis y seguimiento de casos de Desnutrición Aguda (DA), estableciendo mecanismos de coordinación para fortalecer la atención integral y oportuna de la población afectada.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	• Apoyo a la delegación departamental de la SESAN en Jutiapa mediante la participación en la reunión de trabajo con el equipo de monitores, en la cual la delegada departamental en funciones, Lcda. Mirna Valenzuela, brindó los lineamientos técnicos y operativos para las acciones a ejecutar en campo.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 1837 79835 2212

f) 




Ing. Jorge Stuardo Hernández, Lcda.
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____