

## Informe de Actividades Julio 2026

Jutiapa 31 de julio de 2026

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Julio de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

6. Contrato No. DSESAN-724-2026-029

7. Nombre: Ettson Douglas Adelmo Pinto Garcia

8. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa

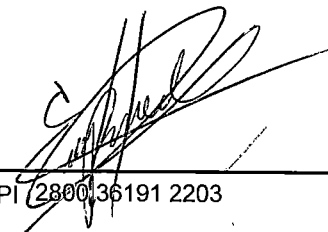
9. A continuación detallo las actividades realizadas:

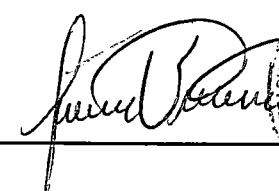
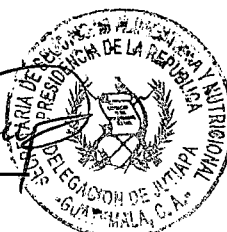
| No. | ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO                                                                                                              | ACTIVIDADES REALIZADAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | a) Apoyo en el desarrollo de análisis de situación, mapeo de actores comunitarios e institucionales.                                            | <ul style="list-style-type: none"><li>Se apoyó a la Delegación de SESAN Jutiapa. Se participó en una reunión de trabajo con la Delegada Departamental, durante la cual se socializó la metodología de intervención y los lineamientos operativos para la ejecución de las acciones en cada uno de los municipios bajo la cobertura de la Delegación Departamental.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                              |
| 2   | b) Apoyo en la elaboración de propuestas de trabajo para las instancias comunitarias.                                                           | <ul style="list-style-type: none"><li>Se apoyó a la Delegación de SESAN Jutiapa en la participación de la mesa técnica de coordinación interinstitucional junto con el Monitor Municipal y los monitores de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento (CCSyC), en la cual se realizó la presentación y análisis de los avances de las intervenciones, así como la validación de las comunidades priorizadas, con el propósito de fortalecer la planificación operativa, la articulación territorial y el seguimiento de las acciones programadas.</li></ul>                                  |
| 3   | c) Acompañamiento y asistencia técnica a organizaciones con proyección comunitaria.                                                             | <ul style="list-style-type: none"><li>Se apoyó a la Delegación de SESAN Jutiapa en participar en la reunión ordinaria del Consejo Municipal de Desarrollo (COMUDE), correspondiente al mes de julio, en el municipio de Comapa, como parte del seguimiento a los procesos de coordinación y articulación interinstitucional.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 4   | d) Seguimiento a procesos de trabajo en Derechos Humanos y Seguridad Alimentaria y Nutricional por parte de los grupos organizados.             | <ul style="list-style-type: none"><li>Se apoyó a la Delegación de SESAN Jutiapa en realizar una visita de campo a una comunidad en la que se implementan acciones con Agentes de Cambio, con el propósito de verificar el nivel de participación de las familias involucradas en el proceso. Durante la actividad se evidenció una participación activa de las familias, quienes compartieron sus experiencias sobre la adopción e implementación de buenas prácticas de higiene en el hogar, contribuyendo al fortalecimiento de los procesos de cambio de comportamiento a nivel comunitario.</li></ul> |
| 5   | e) Apoyo en la preparación de informes de avance de planes elaborados con grupos comunitarios asignados (ejemplo, Planes de Vida Comunitarios). | <ul style="list-style-type: none"><li>Se apoyó a la Delegación de SESAN Jutiapa en la participación de una reunión de coordinación con representantes de la Oficina Municipal de la Mujer, donde se informó sobre las acciones de prevención del suicidio dirigidas a jóvenes y adolescentes mediante jornadas y charlas de sensibilización, en respuesta a la alta incidencia de esta problemática en el municipio de Comapa.</li></ul>                                                                                                                                                                  |

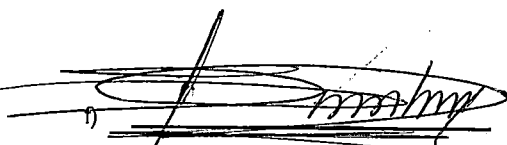
|   |                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6 | f) Elaborar y difundir "Historias de Éxito" que documenten buenas prácticas, resultados alcanzados y lecciones aprendidas.                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó a la Delegación de SESAN Jutiapa en la participación una reunión comunitaria con familias de la comunidad La Ceiba, orientada al seguimiento del proceso de conformación del grupo de madres Agentes de Cambio. Durante la actividad se verificó la participación activa de las familias, la implementación de prácticas adecuadas de higiene en el hogar y la promoción de iniciativas para el establecimiento de huertos familiares destinados a la producción de hortalizas como estrategia de fortalecimiento de la seguridad alimentaria y nutricional.</li> </ul> |
| 7 | g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior. | <ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó a la Delegación de SESAN Jutiapa. Se asistió a la Delegación Departamental para la presentación de la planificación de actividades, la bitácora correspondiente, la entrega de la documentación administrativa requerida.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
DPI 280036191 2203

f)  

f)   
Ing. Jorgito Stuardo Hernández Valdes  
Director de Fortalecimiento Institucional  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-

f) \_\_\_\_\_