

Informe de Actividades Julio 2026

Alta Verapaz 31 de julio de 2026

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban
Secretaría de Seguridad
Alimentaria y Nutricional Su
despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de julio 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-651-2026-029
2. Nombre: Gladys Edilma Chén Guerra
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Alta Verapaz
4. A continuación, detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Desarrollo de análisis de situación, mapeo de actores y líderes comunitarios e institucionales.	Se realizó la detección de actores principales, representantes locales y organismos que trabajan y ejercen influencia en las áreas de trabajo, con el objetivo de fortalecer los canales de intercambio y favorecer una articulación entre entidades más efectiva.
2	b) Elaboración de propuestas de trabajo para las instancias comunitarias, desde el nivel municipal e interinstitucional.	Se elaboró el plan de trabajo con las acciones a realizar en las comunidades, alineado con la Estrategia Nacional de CCSyC.
3	c) Acompañamiento y asistencia técnica a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) y Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COCOSAN) y otras estructuras organizativas de las comunidades asignadas.	Se asistió y participó activamente en las reuniones de la Mesa Técnica Municipal de Mano a Mano, en las cuales se compartió, explicó y validó la identificación de las comunidades donde se desarrollarán las acciones.
4	d) Seguimiento a procesos de trabajo definidos en la Estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento (CCSyC)	Se brindó acompañamiento en la presentación de la Estrategia de CCSyC, en el marco de la Iniciativa Intersectorial Mano a Mano, en las comunidades de intervención. Se brindó acompañamiento en la presentación de la Estrategia de CCSyC, en el marco de la Iniciativa Intersectorial Mano a Mano, en las comunidades de intervención.

5	e) Preparación de informes de avance de planes elaborados con grupos comunitarios asignados (ejemplo, Monitoreo Comunitario de conocimientos, actitudes y prácticas, planes comunitarios, procesos formativos de agentes de cambio y el seguimiento familiar y comunitario, implementación de metodologías participativas y del uso de las guías metodológicas a nivel municipal y comunitario).	Se dio seguimiento comunitario a la asignación de las personas que formaran parte del proceso formativo de Agentes de Cambio en las comunidades asignadas. En la reunión se indicó que la participación es voluntaria, se compartió la documentación necesaria y se resaltó la importancia de asistir activamente a las sesiones programadas.
6	f) Elaboración y difusión de "Historias de Éxito" y de "Comunidades ejemplares".	Se reunieron datos sobre casos exitosos y comunidades referentes, como parte de la organización de lecciones aprendidas, logros y transformaciones observadas en la ejecución de las actividades realizadas.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	Se redactó la planificación quincenal, la bitácora de actividades y el informe mensual.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

Lcda. Gladys Edilma Chén Guerra
TRABAJADORA SOCIAL
Colegiado 53446

f)

DPI 1943 10078 1601

f)



f)

Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

gf)