

Informe de Actividades Julio 2026

Alta Verapaz 31 de julio de 2026

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de julio 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-650-2026-029

2. Nombre: Xeidy Karolay Paau Juc

3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Alta Verapaz

4. A continuación, detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Desarrollo de análisis de situación, mapeo de actores y líderes comunitarios e institucionales.	Se coordinó con actores clave, líderes e instituciones que tienen incidencia en las comunidades de intervención, con el propósito de fortalecer la comunicación y facilitar la coordinación interinstitucional.
2	b) Elaboración de propuestas de trabajo para las instancias comunitarias, desde el nivel municipal e interinstitucional.	Se elaboró una ruta de intervención orientada en las acciones a desarrollar en las comunidades asignadas en el marco de la Estrategia Nacional de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento (CCSyC).
3	c) Acompañamiento y asistencia técnica a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) y Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COCOSAN) y otras estructuras organizativas de las comunidades asignadas.	Se participó en la reunión de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) y en la Mesa técnica de Mano a Mano (MaM), durante las reuniones se socializaron las comunidades de intervención. Además, se identificaron aquellas comunidades que ya cuentan con Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COCOSAN) conformadas.
4	d) Seguimiento a procesos de trabajo definidos en la Estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento (CCSyC)	Se brindó acompañamiento durante la presentación de la Estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento (CCSyC), en las comunidades asignadas.

5	e) Preparación de informes de avance de planes elaborados con grupos comunitarios asignados (ejemplo, Monitoreo Comunitario de conocimientos, actitudes y prácticas, planes comunitarios, procesos formativos de agentes de cambio y el seguimiento familiar y comunitario, implementación de metodologías participativas y del uso de las guías metodológicas a nivel municipal y comunitario).	Se realizó el seguimiento al proceso de selección de Agentes de Cambio en las comunidades asignadas. Durante la reunión, se enfatizó que la participación es de carácter voluntario, se socializó la documentación requerida y se destacó la importancia de la asistencia y participación activa en cada una de las sesiones programadas.
6	f) Elaboración y difusión de "Historias de Éxito" y de "Comunidades ejemplares".	Se recopiló información relacionada con historias de éxito y comunidades ejemplares, como parte del proceso de sistematización de experiencias, resultados y cambios identificados durante la implementación de las acciones desarrolladas.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	Se elaboró la planificación quincenal, la bitácora de actividades ejecutadas y el informe mensual correspondiente al mes de julio.

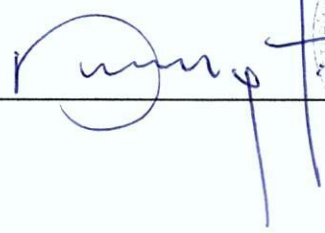
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

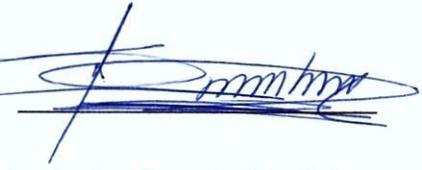
Licda. Xaidy Karolay Páez Juc

PSICÓLOGA
Colegiado 14575

f) 
DPI 3213 45819 1601

f) 



f) 

Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
SESAN

f) _____