

Informe de Actividades julio 2026

San Marcos 31 de julio de 2026

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de julio de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-639-2026-029
2. Nombre: Merli Isdalia Rodríguez Cámara de Paz
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Desarrollo de análisis de situación, mapeo de actores y líderes comunitarios e institucionales.	Durante el mes de julio del año 2026, se verificó y dio seguimiento con líderes comunitarios de las comunidades asignadas información para la elaboración de mapeo de Actores y coordinaciones con líderes de las comunidades asignadas en el municipio de Comitancillo, San Marcos.
2	b) Elaboración de propuestas de trabajo para las instancias comunitarias, desde el nivel municipal e interinstitucional.	Se llevó a cabo reunión de trabajo con Monitor Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SESAN), con el objetivo de identificar, priorizar y seleccionar las comunidades a intervenir para el desarrollo de las actividades de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento establecidas en el municipio de Comitancillo, San Marcos.
3	c) Acompañamiento y asistencia técnica a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) y Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COCOSAN) y otras estructuras organizativas de las comunidades asignadas.	Se participó en reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) del mes de julio en el municipio de Comitancillo, San Marcos. Con el objetivo de dar a conocer las rutas operativas y actividades a desarrollar en la Estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento (CCSyC)
4	d) Seguimiento a procesos de trabajo definidos en la Estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento (CCSyC)	Se realizaron sesiones educativas de la guía metodológica de Agentes de Cambio con grupos voluntarios de participantes y con líderes comunitarios en cada una de las comunidades asignadas, de acuerdo a la ruta operativa y Estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento (CCSyC)

5	e) Preparación de informes de avance de planes elaborados con grupos comunitarios asignados (ejemplo, Monitoreo Comunitario de conocimientos, actitudes y prácticas, planes comunitarios, procesos formativos de agentes de cambio y el seguimiento familiar y comunitario, implementación de metodologías participativas y del uso de las guías metodológicas a nivel municipal y comunitario).	Para dar a conocer el avance de las actividades desarrolladas durante el mes de julio, se priorizaron y asignaron las comunidades a intervenir en el proceso formativo de agentes de cambio e implementación de metodologías participativas y las guías metodológicas para el desarrollo de las sesiones educativas de la Estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento.
6	f) Elaboración y difusión de "Historias de Éxito" y de "Comunidades ejemplares".	Se logró apertura en las comunidades priorizadas con las autoridades locales para convocar y seleccionar a los participantes en el proceso formativo de Agentes de cambio.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior	Durante la primera semana del mes de julio del año 2026, en la Delegación Departamental de SESAN San Marcos se llevaron a cabo sesiones de trabajo con la finalidad de fortalecer conocimientos en temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional y de la Estrategia de Cambio Social y de Comportamiento (CCSyC).

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2492 20105 220 **Licda. Merli Rodríguez**
Trabajadora Social
Col. 6758



f) 
Ing. Jorge Armando Hernández Rivas
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____