

Informe de Actividades Julio 2026

San Marcos 31 de julio de 2026

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de julio de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-632-2026-029
2. Nombre: Víctor Ovidio Velásquez Flores
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

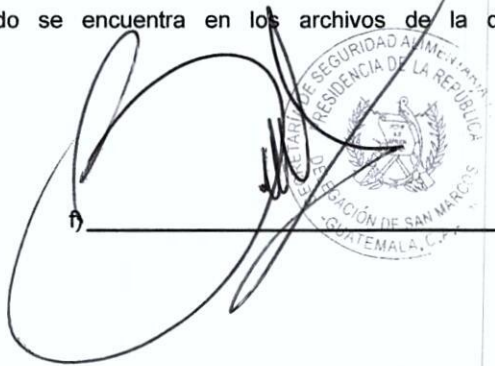
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, y/o con la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional.	En base al POA de la COMUSAN se realizó jornada de peso y talla, con el objetivo de identificar a niños con bajo peso o con DA, y se realizó sesión educativa a estudiantes del nivel medio.
2	b) Apoyar a las dependencias municipales que aborden temas relacionados en Seguridad Alimentaria y Nutricional o a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), en la elaboración de propuestas de proyectos vinculados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio.	Se elaboró el informe de seguimiento relacionado con las gestiones para la creación de una dependencia de SAN en el municipio.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifiquen a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	Se recibió y actualizó listado nominal de niños con DA para la realización de MODAS en el municipio de Nuevo Progreso.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional (InSAN), para la toma de decisiones y la formulación de propuestas de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.	Se brindó apoyo en el seguimiento de la gestión relacionada con la asistencia alimentaria por INSAN del municipio.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.	Se brindó fortalecimiento institucional mediante la capacitación en temas relacionados con SAN, y se realizó sesión a estudiantes de nivel medio sobre la alimentación saludable.

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Se brindó apoyo en el desarrollo de la reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), con el propósito de dar seguimiento a las acciones dirigidas a las familias en condición de vulnerabilidad.
7	g) Apoyar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Se apoyó en monitoreo de asistencia alimentaria por NDA en el municipio de Nuevo Progreso, así mismo se realizaron, visitas domiciliarias con el objetivo de instruir a la madre de familia en la buena alimentación del niño.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con seguridad alimentaria y nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.	Se realizó informe de seguimiento de proyecto de hogar limpio vida sana, en el municipio de Nuevo Progreso.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del gobierno municipal.	Se realizó capacitación a dependencias municipales en temas de SAN para impulsar una calidad y estilo de vida saludable.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	- Se apoyó en la reunión de mesa técnica de atención a la DA, en donde se socializaron los casos de niños con riesgo y con desnutrición para coordinar acciones en mejorar el estado nutricional - Se apoyó en la reunión de CTIMAE con el objetivo de dar seguimiento a los monitoreos a los establecimientos educativos y establecer precios y menús en conjunto con la OPF y proveedores.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	Se realizó envío de informes de metas físicas y se participó en mesa técnica con el objetivo de conocer el nuevo protocolo de atención a la DA.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 3376 39892 0920

f) 

f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Páiz
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____