

Informe de Actividades Julio 2026

San Marcos, 31 de julio de 2026

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de julio de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-590-2026-029
2. Nombre: Alba Athenea del Valle Barrios
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Desarrollo de análisis de situación, mapeo de actores y líderes comunitarios e institucionales.	Durante el mes de julio del año 2026, se verificó y se dio seguimiento con líderes comunitarios de las comunidades: caserío Ixmoco, caserío San Francisco, aldea El Duraznal, aldea Chamaque, aldea Sabalique y caserío La Primavera del municipio de Comitancillo, información relevante para la elaboración del mapeo de actores comunitarios del municipio de Comitancillo, San Marcos.
2	b) Elaboración de propuestas de trabajo para las instancias comunitarias, desde el nivel municipal e interinstitucional.	- Se llevó a cabo reunión con Monitor Municipal, para verificación de ruta crítica para el levantamiento de Monitoreo Comunitario de comunidades priorizadas. - Se realizó la coordinación técnica institucional a nivel municipal para asegurar el respaldo y la viabilidad en el Monitoreo Comunitario. - Se estableció el cronograma quincenal de visitas a comunidades priorizadas para promover e iniciar el Monitoreo Comunitario.
3	c) Acompañamiento y asistencia técnica a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) y Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COCOSAN) y otras estructuras organizativas de las comunidades asignadas.	Se brindó asistencia técnica mediante la participación en la reunión ordinaria de la COMUSSAN del mes de julio en el municipio de Comitancillo, con el objetivo de sensibilizar y coordinar con los diferentes actores institucionales para que apoyen las acciones relacionadas con los objetivos de la Estrategia de CCSyC; específicamente, se gestionó el respaldo interinstitucional para la viabilidad e implementación del Monitoreo Comunitario en las comunidades asignadas.
4	d) Seguimiento a procesos de trabajo definidos en la Estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento (CCSyC)	Se llevaron a cabo reuniones con líderes comunitarios de las comunidades asignadas: caserío Ixmoco, caserío San Francisco, aldea El Duraznal, aldea Chamaque, aldea Sabalique y caserío La Primavera del municipio de Comitancillo, iniciando con la inscripción formal de los participantes que fungirán como Agentes de Cambio, para promover los comportamientos clave de salud y nutrición durante el año 2026.

5	e) Preparación de informes de avance de planes elaborados con grupos comunitarios asignados (ejemplo, Monitoreo Comunitario de conocimientos, actitudes y prácticas, planes comunitarios, procesos formativos de agentes de cambio y el seguimiento familiar y comunitario, implementación de metodologías participativas y del uso de las guías metodológicas a nivel municipal y comunitario).	- Se elaboró el informe técnico mensual correspondiente a las acciones de campo de julio, consignando los avances y acuerdos alcanzados en la reunión con el Monitor Municipal respecto a la ruta crítica para el levantamiento de Monitoreo Comunitario. - Se reportaron las acciones de coordinación técnica institucional a nivel municipal que aseguran la viabilidad y el respaldo del Monitoreo Comunitario. - Se integró en el informe el cronograma quincenal de visitas estructurado para las comunidades priorizadas con el fin de registrar la planificación del inicio y promoción de dicho monitoreo.
6	f) Elaboración y difusión de "Historias de Éxito" y de "Comunidades ejemplares".	Se dio seguimiento al proceso de formación de "Agentes de Cambio" en las comunidades asignadas del municipio de Comitancillo, logrando registrar testimonios iniciales y el compromiso de las lideresas comunitarias como base para las futuras historias de éxito.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	Se participó en reuniones de coordinación técnica convocadas por la Delegación Departamental de la SESAN San Marcos, para la evaluación del desempeño y alineación de metas institucionales del segundo semestre, en función del cumplimiento de la Estrategia de CCSyC.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

Alba Athenea del Valle Barrios
 f) *Alba Athenea del Valle Barrios*
 Licenciada en Trabajo Social con
 Orientación en Proyectos de Desarrollo
 Colegiado No. 52,598
 DPI 2778 39637 0101

f) *[Signature]*
 [Circular Stamp: SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL, PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA, GUATEMALA, C.A.]

f) *[Signature]*
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Yáñez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____