

Informe de Actividades Julio 2026

Huehuetenango 31 de Julio de 2026

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de julio de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-573-2026-029
2. Nombre: Sandra Maricruz Carmelo Díaz
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Huehuetenango
4. A continuación, detallo las actividades realizadas:

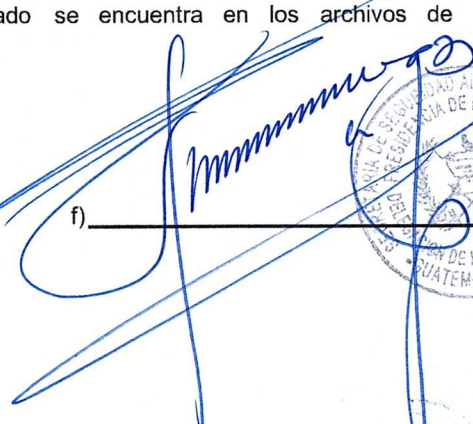
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Desarrollo de análisis de situación, mapeo de actores y líderes comunitarios e institucionales.	• Apoyo a la Delegación Departamental de Huehuetenango en Asamblea con autoridades comunitarias del caserío Nueva Catarina, del municipio de Concepción Huista, con el objetivo de mapear los grupos organizados en la comunidad para la intervención de las actividades planificadas con enfoque de Cambio Social y de Comportamiento. • Apoyo a la Delegación Departamental de Huehuetenango en Asamblea con autoridades comunitarias de bacú del municipio de Concepción Huista, con el objetivo de mapear los grupos organizados en la comunidad para la intervención de las actividades planificadas con enfoque al Cambio Social y de Comportamiento.
2	b) Elaboración de propuestas de trabajo para las instancias comunitarias, desde el nivel municipal e interinstitucional.	• Apoyo a la Delegación Departamental de Huehuetenango en la actualización de las acciones de trabajo en el Caserío Nueva Catarina, en el marco del Plan Operativo Comunitario Mano a Mano POCMAM y el Plan Operativo Municipal Mano a Mano POMMAM. • Apoyo a la Delegación Departamental de Huehuetenango en la actualización de las acciones de trabajo bacú, en el marco del Plan Operativo Comunitario Mano a Mano POCMAM y el Plan Operativo Municipal Mano a Mano POMMAM.
3	c) Acompañamiento y asistencia técnica a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) y Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COCOSAN) y otras estructuras organizativas de las comunidades asignadas.	• Apoyo y acompañamiento al personal de la Delegación Departamental de Huehuetenango en reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Concepción Huista con el objetivo de presentar avances de las acciones realizadas en las comunidades en el Marco de la Estrategia Intersectorial para la Reducción de la Pobreza y la Malnutrición Mano a Mano. • Apoyo y participación en reuniones ordinarias de la Mesa Técnica Municipal Mano a Mano, con el objetivo de dar seguimiento a la Dimensión de Cambio Social y de Comportamiento del Municipio de Concepción Huista.

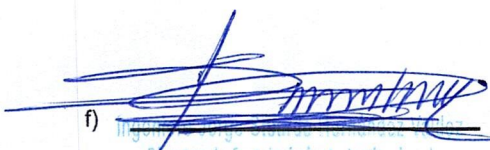
4	d) Seguimiento a procesos de trabajo definidos en la Estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento (CCSyC)	• Apoyo a la Delegación Departamental de Huehuetenango en reunión con autoridades comunitarias de Nueva Catarina del municipio de Concepción Huista, para socializar y coordinar las acciones y actividades de la Estrategia de Cambio Social y de Comportamiento con énfasis en la metodología de Agentes de Cambio. • Apoyo a la Delegación Departamental de Huehuetenango en reunión con autoridades comunitarias de Bacú del municipio de Concepción Huista, para socializar y coordinar las acciones y actividades de la Estrategia de Cambio Social y de Comportamiento con énfasis en la metodología de Agentes de Cambio.
5	e) Preparación de informes de avance de planes elaborados con grupos comunitarios asignados (ejemplo, Monitoreo Comunitario de conocimientos, actitudes y prácticas, planes comunitarios, procesos formativos de agentes de cambio y el seguimiento familiar y comunitario, implementación de metodologías participativas y del uso de las guías metodológicas a nivel municipal y comunitario).	• Apoyo a la Delegación Departamental de Huehuetenango en la elaboración de un informe de avances y limitantes identificadas en las actividades realizadas en las comunidades asignadas Nueva Catarina y Bacú del municipio de Concepción Huista. • Apoyo a la Delegación Departamental de Huehuetenango en la elaboración de un informe sobre el mapeo de actores comunitarios en las actividades realizadas en las comunidades asignadas: Bacú y Nueva Catarina del municipio de Concepción Huista.
6	f) Elaboración y difusión de "Historias de Éxito" y de "Comunidades ejemplares".	• Apoyo a la Delegación Departamental de Huehuetenango en la socialización de una familia ejemplar del municipio de Concepción Huista para poder establecer el uso de las dotaciones entregadas en la Estrategia Intersectorial Mano a Mano.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	• Apoyo a la Delegación de Huehuetenango en la presentación de Charlas sobre prácticas de higiene ante las autoridades municipales y comunitarias con el objetivo de fortalecer los procesos en Gobernanza y Seguridad Alimentaria y Nutricional.

5. Los documentos que respaldan el producto del Trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
Sandra M. Camacho Díaz
 Trabajadora Social
 Colegiado 24751
 DPI 1693 25091 1307

f) 


f) 
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-