

Informe de Actividades Julio 2026

Alta Verapaz 31 de julio de 2026

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de julio de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-568-2026-029
2. Nombre: Hegel Donald Mucu Tello
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Alta Verapaz
4. A continuación, detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyo en el desarrollo de análisis de situación, mapeo de actores comunitarios e institucionales.	Se ejecutó un diagnóstico participativo y estratégico de la situación territorial, culminando en un mapeo exhaustivo de actores locales e institucionales en sinergia con los Consejos Comunitarios de Desarrollo (COCODE). Esta articulación permitió un avance sustancial en la priorización de necesidades reales, sentando bases sólidas para el diseño de intervenciones más efectivas y focalizadas en el desarrollo comunitario.
2	b) Apoyo en la elaboración de propuestas de trabajo para las instancias comunitarias.	Se facilitaron sesiones estratégicas de trabajo con liderazgos locales, empoderándose mediante asesoría técnica especializada. Este proceso de acompañamiento directo sentó los cimientos para el diseño y formulación de planes de acción comunitarios, asegurando que las propuestas nazcan desde las bases, cuenten con pertinencia cultural y demuestren viabilidad técnica.
3	c) Acompañamiento y asistencia técnica a organizaciones con proyección comunitaria.	Se brindó acompañamiento técnico y se planificaron las fases iniciales de capacitación para los comités locales. Se introdujeron herramientas organizativas y administrativas básicas, cuyo desarrollo y aplicación continuarán fortaleciéndose en las siguientes visitas.
4	d) Seguimiento a procesos de trabajo en Derechos Humanos y Seguridad Alimentaria y Nutricional por parte de los grupos organizados.	Se impulsó un riguroso seguimiento a las iniciativas vinculadas a la promoción de los Derechos Humanos y la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN). Como resultado clave, se cimentaron las bases normativas y operativas para la conformación oficial de la Comisión Comunitaria, garantizando un proceso de consolidación organizativa sólido, participativo y estructurado que actualmente avanza con éxito.
5	e) Apoyo en la preparación de informes de avance de planes elaborados con grupos comunitarios asignados (ejemplo, Planes de Vida Comunitarios).	Se brindaron las herramientas preliminares para documentar los avances, estando pendiente la integración final de esta información para nutrir los Planes de Vida Comunitarios.
6	f) Elaborar y difundir "Historias de Éxito" que documenten buenas prácticas, resultados alcanzados y lecciones aprendidas.	Se visitó a diversos grupos beneficiarios con el fin de iniciar la recolección de testimonios. Los datos e información obtenidos servirán de base para la redacción de las historias de éxito sobre buenas prácticas, las cuales actualmente se encuentran en fase de borrador y estructuración.

9/ Otras actividades que le sean requeridas por el delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.

• En estricto apego a los lineamientos de las autoridades superiores y con un enfoque de respuesta inmediata a las prioridades institucionales, se elaboraron los informes y matrices de planificación.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentran en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)

DPI 3225513901601

Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)



f)