

Informe de Actividades Julio 2026.

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de julio de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

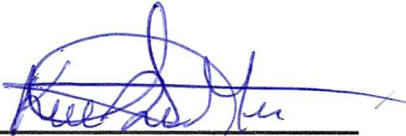
1. Contrato No. DSESAN-526-2026-029
2. Nombre: Kelli Doriela Mayén Estrada.
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación, detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Desarrollo de análisis de situación, mapeo de actores y líderes comunitarios e instituciones.	• Acercamiento a instituciones para la obtención de datos, mapeo y estadísticas para la ubicación de personas a entrevistar en el Monitoreo CAP dentro de la ruta operativa en el municipio de Santa Barbara, Suchitepéquez.
2	b) Elaboración de propuestas de trabajo para las instancias comunitarias, desde el nivel municipal e interinstitucional.	• Se planifico desde de la MTM, COMUSAN y COMUDE el apoyo interinstitucional y de líderes comunitarios para la realización del monitoreo CAP en las comunidades de la ruta operativa en el municipio de Santa Barbara, Suchitepéquez, el cual está dentro del abordaje de la estrategia MAM.
3	c) Acompañamiento y asistencia técnica a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) y Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COCOSAN) y otras estructuras organizativas de las comunidades asignadas.	• Se realizó acompañamiento al monitor Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional a la reunión de (COMUSAN), Mesa Técnica Municipal (MTM) y a la reunión del consejo municipal Desarrollo (COMUDE) del municipio de Santa Barbara Suchitepéquez.
4	d) Seguimiento a procesos de trabajo definidos en la Estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento (CCSYC).	• Se socializó la Estrategia de CCS y C en Asambleas Comunitarias a comunidades asignadas dentro del a ruta operativa, del municipio de Santa Barbara, Suchitepéquez. • Se realizó levantamiento de información de monitoreo CAP en diversas comunidades asignadas para la implementación de la estrategia de CCS Y C, en el Municipio de Santa Barbara, Suchitepéquez. • Se realizaron sesiones temáticas establecidas dentro del proceso de la estrategia de comunicación para el cambio social y de comportamiento CCSYC, en las comunidades asignadas en el Municipio de Santa bárbara, Suchitepéquez.

5	e) Preparación de informes de avance de planes elaborados con grupos comunitarios asignados (ejemplo Monitoreo Comunitario de Conocimientos, actitudes y prácticas, planes comunitarios, procesos formativos de agentes de cambio y el seguimiento familiar y comunitario, implementación de metodologías participativas y del uso de las guías metodológicas a nivel municipal y comunitario).	• Se realizó a través de las sesiones temáticas procesos formativos de agentes de cambio de la estrategia. • Se implementó el uso de metodología participativa en las comunidades asignadas según ruta operativa del municipio de Santa Barbara, Suchitepéquez. • Se realizó el monitoreo comunitario CAP con el acompañamiento de líderes comunitarios, agentes de cambio con el fin de conocer y poder medir los conocimientos actitudes y prácticas de las personas.
6	f) Elaboración y difusión de "Historias de Éxito" y de "Comunidades Ejemplares".	• Se coordinó con el monitor municipal para la elaboración y difusión de historias de éxitos en comunidades asignada del municipio de Santa Barbara, Suchitepéquez.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	• Durante el mes de julio se atendió la convocatoria del delegado de la SESAN para asistir a las sesiones quincenales con el objetivo de socializar acciones a desarrollar en las comunidades asignadas para la implementación de la estrategia de CCS y C.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentran en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 2700 29214 1014

Relli Dorisela Mayén Estrada,
Licda. En Trabajo Social,
Colegiada. 48814

f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)  

f) _____