

Informe de Actividades del mes de julio de 2026

Huehuetenango 31 de julio de 2026

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de julio de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-525-2026-029
2. Nombre: Efraín Jerson Isai Molina de León
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Huehuetenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Desarrollo de análisis de situación, mapeo de actores y líderes comunitarios e institucionales.	• Apoyo a la Delegación Departamental de Huehuetenango, en reunión con Autoridades de Caserío Cruz Chiquita, Aldea Cruz Quemada del municipio de Santa Bárbara, con el objetivo de mapear los grupos organizados en la comunidad para la intervención de las actividades planificadas • Apoyo a la Delegación Departamental de Huehuetenango, en reunión con Autoridades de Caserío Moxnam, Aldea Tojchiguel del municipio de Santa Bárbara, con el objetivo de mapear los grupos organizados en la comunidad para la intervención de las actividades planificadas en el marco de Cambio Social y de Comportamiento.
2	b) Elaboración de propuestas de trabajo para las instancias comunitarias, desde el nivel municipal e interinstitucional.	• Apoyo a la Delegación Departamental de Huehuetenango en la elaboración de una propuesta de trabajo en Caserío Cruz Chiquita, Aldea Cruz Quemada del municipio de Santa Bárbara, en el Marco del Plan Operativo Comunitario Municipal Mano a Mano. • Apoyo a la Delegación Departamental de Huehuetenango en la elaboración de una propuesta de trabajo en Caserío Moxnam, Aldea Tojchiguel del municipio de Santa Bárbara en el Marco del Plan Operativo Comunitario y Municipal Mano a Mano.
3	c) Acompañamiento y asistencia técnica a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) y Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COCOSAN) y otras estructuras organizativas de las comunidades asignadas.	• Apoyo a la Delegación Departamental de Huehuetenango en asistencia y participación en reunión ordinaria de la Comisión de Salud y Seguridad Alimentaria y Nutricional de Santa Bárbara, con el objetivo de coordinar las acciones integradas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el Marco de la Estrategia Intersectorial Mano a Mano. • Apoyo a la Delegación Departamental de Huehuetenango en participación en reuniones de Mesa Técnica Municipal Mano a Mano de Santa Bárbara, con el objetivo de darle Seguimiento a la Dimensión de Cambio Social y de Comportamiento.

4	d) Seguimiento a procesos de trabajo definidos en la Estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento (CCSyC)	• Apoyo a la Delegación Departamental de Huehuetenango en reunión con Autoridades Comunitarias de Caserío Cruz Chiquita, Aldea Cruz Quemada y Caserío Moxnam, Aldea Tojchiguel del Municipio de Santa Bárbara, con el objetivo de socializar, coordinar las acciones y actividades en el Marco de la Dimensión de Cambio Social y de Comportamiento con énfasis en la Metodología de Agentes de Cambio. • Apoyo a la Delegación Departamental de Huehuetenango en el desarrollo de reuniones con grupos definidos como Agentes de Cambio en las comunidades del municipio de Santa Bárbara, con el objetivo de brindar continuidad a las intervenciones en el Marco de la Dimensión de Cambio Social y de Comportamiento.
5	e) Preparación de informes de avance de planes elaborados con grupos comunitarios asignados (ejemplo, Monitoreo Comunitario de conocimientos, actitudes y prácticas, planes comunitarios, procesos formativos de agentes de cambio y el seguimiento familiar y comunitario, implementación de metodologías participativas y del uso de las guías metodológicas a nivel municipal y comunitario).	• Apoyo a la Delegación Departamental de Huehuetenango en la elaboración de un informe de actualización sobre el avance de las intervenciones en la Aldea Tojchiguel y Caserío La Vega, Aldea Xoconilaj del municipio de Santa Bárbara, con el objetivo de dar a conocer de avances y limitantes en el Marco de la Dimensión de Cambio Social y de Comportamiento con énfasis en la Metodología de Agentes de Cambio. • Apoyo a la Delegación Departamental de Huehuetenango en la elaboración de un informe, con el objetivo de plasmar los avances y/o resultados del Monitoreo Comunitario de Conocimientos, Actitudes y Prácticas en Caserío La Vega Aldea Xoconilaj del municipio de Santa Bárbara en el Marco de la Dimensión de Cambio Social y de Comportamiento.
6	f) Elaboración y difusión de "Historias de Éxito" y de "Comunidades ejemplares".	• Apoyo a la Delegación Departamental de Huehuetenango en el registro oficial de familias Historias de Éxito en Aldea Tojchiguel del municipio de Santa Bárbara, con el objetivo iniciar el proceso de seguimiento al uso adecuado de las dotaciones entregadas por la Estrategia Intersectorial Mano a Mano en relación a los componentes de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento. • Apoyo a la Delegación Departamental de Huehuetenango en el registro oficial de familias Historias de Éxito en Caserío La Vega, Aldea Xoconilaj del municipio de Santa Bárbara, con el objetivo iniciar el proceso de seguimiento al uso adecuado de las dotaciones entregadas por la Estrategia Intersectorial Mano a Mano en relación a los componentes de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	• Apoyo al Delegado Departamental de Huehuetenango, en la presentación ante las autoridades comunitarias de Caserío Cruz Chiquita, Aldea Cruz Quemada y Caserío Moxnam, Aldea Tojchiguel del Municipio de Santa Bárbara, con el objetivo de fortalecer los procesos de gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional.

- Apoyo al Delegado Departamental en la asistencia participación en reunión de trabajo, con el objetivo de recibir asistencia técnica y lineamientos para la aplicación efectiva de la Metodología de Comunicación para el Cambio Social de Comportamiento, en el Marco de la Estrategia Intersectorial Mano a Mano.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

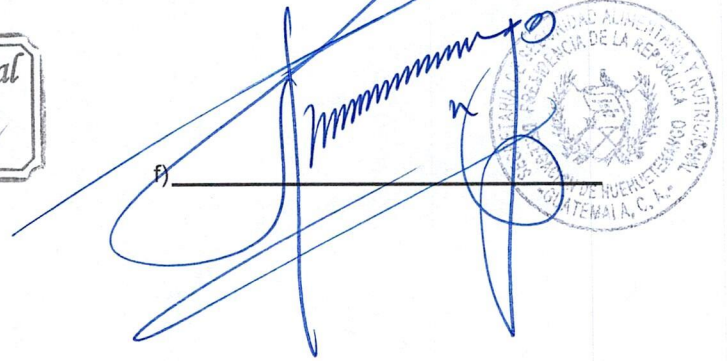
f)



DPI 2411 80686 1303

Licenciado en Trabajo Social
Jerson Molina de León
Colegiado No. 39,013

f)



f)



Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)
