

Informe de Actividades julio 2026

Chiquimula 31 de julio 2026

Licenciada.

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de julio de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-516-2026-029
2. Nombre: Mishell Alexandra Monroy Ramírez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Chiquimula
4. A continuación, detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Desarrollo de análisis de situación, mapeo de actores y líderes comunitarios e institucionales.	- Participación en la identificación de actores municipales y comunitarios claves, para la elaboración del mapeo comunitario para el acercamiento y coordinar transporte para movilizarse a la comunidad. - Se coordinó con los líderes comunitarios y actores claves para la apertura y asistencia de las capacitaciones según la guía metodología de agentes de cambio CCSYC en comunidades priorizadas.
2	b) Elaboración de propuestas de trabajo para las instancias comunitarias, desde el nivel municipal e interinstitucional.	Presentación en la COMUSAN de los Monitoreos Comunitarios de Conocimientos, Actitudes y Prácticas (CAP), con el objetivo de identificar los conocimientos, actitudes y prácticas de adolescentes, embarazadas y madres con niños de 0 a 24 meses de edad de manera aleatoria en cada comunidad.
3	c) Acompañamiento y asistencia técnica a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) y Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COCOSAN) y otras estructuras organizativas de las comunidades asignadas.	- Apoyo y participación a la Mesa Técnica de la iniciativa intersectorial mano a mano en el municipio de Jocotán para el seguimiento de acciones interinstitucionales. - Apoyo y participación en la reunión ordinaria de COMUSAN correspondiente al mes de julio en el municipio de Jocotán. - Apoyo y participación en el COMUDE correspondiente al mes de julio en el municipio de Jocotán.

4	d) Seguimiento a procesos de trabajo definidos en la Estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento (CCSyC)	- Organización y fortalecimiento de grupos de agentes de cambio, mediante jornadas de capacitación según la guía metodológica sobre la Estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento CCSyC en las comunidades priorizadas del municipio de Jocotán; Tunucó abajo, Pacrén, La Arada, Tesoro Arriba y Potrero de Chiquimula. - Socialización e implementación de la lotería de emergencia por sequía mediante temas de vulnerabilidad y de importancia para las personas de las comunidades. Se reforzó la preparación de los grupos Organizados ante escenarios de vulnerabilidad climática, priorizando la protección del derecho a la vida y la seguridad alimentaria y nutricional de las familias.
5	e) Preparación de informes de avance de planes elaborados con grupos comunitarios asignados (ejemplo, Monitoreo Comunitario de conocimientos, actitudes y prácticas, planes comunitarios, procesos formativos de agentes de cambio y el seguimiento familiar y comunitario, implementación de metodologías participativas y del uso de las guías metodológicas a nivel municipal y comunitario).	- Se implementó el uso de la metodología participativa en las comunidades priorizadas asignadas. - Se coordinó con la OMSAN y otras instituciones para la implementación del Monitoreo Comunitario de Conocimientos, Actitudes y Prácticas (CAP) de adolescentes, embarazadas y madres con niños de 0 a 24 meses de edad de manera aleatoria en cada comunidad.
6	f) Elaboración y difusión de "Historias de Éxito" y de "Comunidades ejemplares".	Identificación de historias de vida y experiencias exitosas relacionadas con la implementación de buenas prácticas de Seguridad Alimentaria y Nutricional, fortalecidas mediante la participación en procesos de capacitación de la Estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	- Apoyo y participación en reunión de coordinación con el objetivo de planificar las actividades a desarrollarse en los próximos 15 días, asignando responsabilidades y estableciendo cronogramas para cada acción. - Apoyo y asistencia en reuniones con equipos municipales, orientadas a la planificación de actividades a nivel comunitario conforme a la ruta operativa del municipio de Jocotán. - Apoyo y participación en reuniones convocadas por el delegado departamental, orientadas a la inducción y socialización de lineamientos de trabajo, conforme a los términos de referencia.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

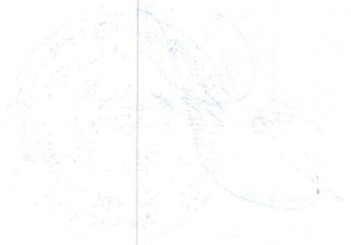
f) 
DPI 2472 96511 2001

Mishell Alexandra Monroy Ramirez
LICENCIADA EN TRABAJO SOCIAL
COLEGIADO 53121

f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 

f) _____



Michael Alexander Montoya Ramirez
LICENCIADA EN TRABAJO SOCIAL
COLEGIO 53751

Excmo. Sr. Rector
Escuela Superior Politécnica
de Ingeniería de Manabí
Manabí, Ecuador