

Informe de Actividades Julio 2026

Sacatepéquez 31 de julio de 2026

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Julio de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

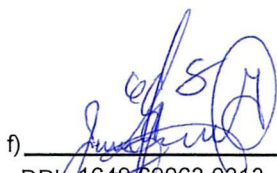
1. Contrato No. DSESAN-500-2026-029
2. Nombre: Justo Francisco Quiñonez Girón
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Sacatepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional.	• Se apoyó en el seguimiento de actividades que se encuentran en el Plan Operativo Anual de COMUSAN del municipio de Santo Domingo Xenacoj para el cumplimiento de estas.
2	b) Asesorar al personal de la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades ejecutadas.	• Se apoyó en la coordinación juntamente con la encargada de la DMM de la municipalidad de Santo Domingo Xenacoj, de actividades con relación a la seguridad alimentaria y nutricional del municipio.
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de Seguridad Alimentaria y Nutricional, incluyendo el Mapeo de Actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	• Se apoyó en la actualización de la caracterización del municipio de Santo Domingo Xenacoj y socialización a la encargada de la DMM.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a Inseguridad Alimentaria y Nutricional, para la toma de decisiones y la formulación de propuestas de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.	• Se apoyó en la recepción, actualización y análisis de boletas de SATSAN entregadas por representantes de MAGA, MIDES, MSPAS, del municipio de Santo Domingo Xenacoj.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.	• Se apoyó en la participación de la feria integral de la salud, realizada en el municipio de San Juan Alotenango. • Se apoyó en la participación de la feria integral de la salud, realizada en el municipio de Jocotenango.

6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Se apoyó en el funcionamiento de la COMUSAN, dando seguimiento a acciones en SAN en los municipios de Santo Domingo Xenacoj y Jocotenango.
7	g) Asesorar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria Nutricional.	- Se apoyó en participación del club de nutrición del municipio de Santo Domingo Xenacoj. - Se apoyó en la realización de MODA en el municipio de Santo Domingo Xenacoj.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.	Se apoyó en la participación de reunión ordinaria de COMUDE de Santo Domingo Xenacoj.
9	i) Asesorar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del Gobierno Municipal.	Se apoyó en la participación de reunión distrital de alimentación escolar.
10	j) Asesorar en la participación y representación Institucional en las diferentes Mesas Técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Se apoyó en la participación de la mesa de malnutrición de los municipios de San Juan Alotenango, Jocotenango y Santo Domingo Xenacoj.
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las Metas Físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	Se apoyó en la revisión de metas físicas del plan Operativo Anual de SESAN correspondiente al mes de Julio de 2026.
12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	- Se apoyó en la realización y entrega de planificaciones y bitácoras quincenales. - Se apoyó en participación de reuniones de equipo en la delegación departamental de SESAN.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 164969063 0313
Justo Francisco Quiñonez Giron
 CONTADOR PUBLICO Y AUDITOR
 COLEGIADO NO 6,761

f)  

f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Vázquez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____