

Informe de Actividades Julio 2026

San Marcos, 31 de julio de 2026

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de julio de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

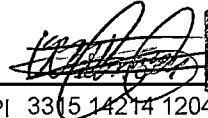
1. Contrato No. DSESAN-456-2026-029
2. Nombre: Wilmer Denilson Marroquín Juárez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

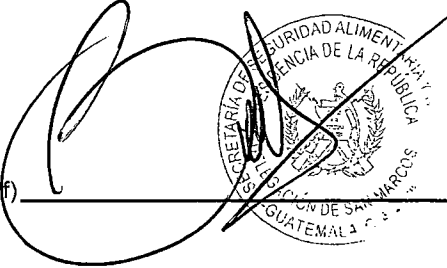
No	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Desarrollo de análisis de situación, mapeo de actores y líderes comunitarios e institucionales.	Se realizó el inicio de mapeo de actores comunitarios en las comunidades de Villa Nueva Chicajalaj, Tuixcajchis y Loma Linda del Municipio de Comitancillo.
2	b) Elaboración de propuestas de trabajo para las instancias comunitarias, desde el nivel municipal e interinstitucional.	Se recopilaron datos para la implementación del monitoreo comunitario dentro de la cobertura asignada.
3	c) Acompañamiento y asistencia técnica a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) y Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COCOSAN) y otras estructuras organizativas de las comunidades asignadas.	En reunión ordinaria de COMUSSAN se socializó el objetivo para la realización de la implementación del monitoreo comunitario en el Marco de la Estrategia Intersectorial para reducir la pobreza y la malnutrición "Mano a mano".
4	d) Seguimiento a procesos de trabajo definidos en la Estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento (CCSyC)	- Se recopilaron datos para la implementación del monitoreo comunitario dentro de la cobertura asignada. - Se realizaron sesiones educativas en las comunidades de Tuixcajchis, Villa Nueva Chicajalaj, Cuatro Caminos y Loma Linda del Municipio de Comitancillo para la conformación de Agentes de Cambio.
5	e) Preparación de informes de avance de planes elaborados con grupos comunitarios asignados (ejemplo, Monitoreo Comunitario de conocimientos, actitudes y prácticas, planes comunitarios, procesos formativos de agentes de cambio y el seguimiento familiar y comunitario, implementación de metodologías participativas y del uso de las guías metodológicas a nivel municipal y comunitario).	Se elaboró informe de avances relacionado con las actividades propuestas en el TDR No. 2 (Monitoreo Comunitario)

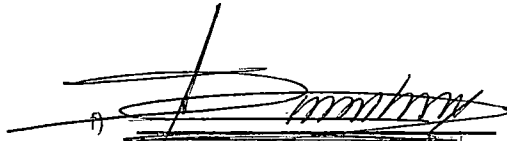
6	f) Elaboración y difusión de "Historias de Éxito" y de "Comunidades ejemplares".	Se realizó visita domiciliar en Aldea Tuimuj para el desarrollo de réplicas de los conocimientos adquiridos en la formación de Agentes de Cambio.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	Se participó en DDSM en capacitación para adquirir orientación sobre la realización del proceso de monitoreo comunitario y la conformación de Agentes de Cambio

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)  

f) 


 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____