

Informe de Actividades Julio 2026

Sololá 31 de julio de 2026

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Julio de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-429-2026-029
2. Nombre: Romero RamiroRatzam Leja
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Sololá
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Desarrollo de análisis de situación, mapeo de actores y líderes comunitarios e institucionales.	• Respaldo delegación departamental mediante el análisis de situación de liderazgos comunitarios de Xepec, Pacaman y Casco Urbano Santa Catarina Palopó • Presentación de resultados de actores comunitarios a Gestores de Derechos Humanos para el fortalecimiento de la coordinación y la intervención territorial en apoyo a la delegación departamental
2	b) Elaboración de propuestas de trabajo para las instancias comunitarias, desde el nivel municipal e interinstitucional.	• En virtud de apoyar a la delegación departamental socializar el resultados de monitoreo comunitario sobre Salud y Nutrición en espacios de coordinación municipal para iniciar elaboración de propuestas de trabajo de interés comunitario • Gestionar cronograma para el diseño de propuestas para las instancias comunitarias desde el nivel municipal en respaldo a la representación departamental de SESAN
3	c) Acompañamiento y asistencia técnica a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) y Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COCOSAN) y otras estructuras organizativas de las comunidades asignadas.	• Acompañamiento estratégico para la conformación de Comisión Comunitario SAN en Pacaman en respaldo de la Sede de SESAN Sololá • Socialización de resultados de monitoreo comunitario en Salud y Nutrición en el espacio de articulación interinstitucional COMUSAN para respaldar la sede departamental de SESAN • Brindar asistencia operativa a reuniones de la mesa técnica Mano a Mano respaldando las labores de representación departamental de SESAN
4	d) Seguimiento a procesos de trabajo definidos en la Estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento (CCSyC)	• Desarrollo de sesiones informativas sobre derecho de identidad/registro de nacimientos en la EOUM Jornada Vespertina Santa Catarina Palopó en respaldo de la oficina departamental de SESAN • Presentación de planificación semana del Tablero

		Gobernanza y CCSyC 2026 a la Monitora Municipal SESAN en apoyo de la representación departamental de SESAN
5	e) Preparación de informes de avance de planes elaborados con grupos comunitarios asignados (ejemplo, Monitoreo Comunitario de conocimientos, actitudes y prácticas, planes comunitarios, procesos formativos de agentes de cambio y el seguimiento familiar y comunitario, implementación de metodologías participativas y del uso de las guías metodológicas a nivel municipal y comunitario).	- En virtud del respaldo a la representación departamental de SESAN, desarrollar informe de análisis de Monitoreo Comunitario a partir de la socialización en espacios de articulación municipal de Santa Catarina Palopó - Como parte del acompañamiento que brindada SESAN Sololá, se continua el proceso formativo del diplomado dirigido a Agentes de Cambio, desarrollando los módulos correspondientes con participantes de las comunidades de Pacamán, Xepec y del casco urbano de Santa Catarina Palopó. - Realización de asamblea comunitaria para la presentación estrategia CCSyC e inicio formación agentes de cambio en el Caserio Xepec, Santa Catarina Palopo soportando acciones de la sede de SESAN Solola
6	f) Elaboración y difusión de "Historias de Éxito" y de "Comunidades ejemplares".	Sistematización de una historia de éxito de familias beneficiadas con intervenciones del gobierno central brindando soporte a las acciones de la sede de SESAN Solola
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	- Seguimiento y desarrollo de acciones de actividad fisica para la promoción de SAN acordados en la COMUSAN, esto para fortalecer oficina de SESAN Sololá - Asistencia en encuentros de equipo de trabajo a nivel departamental de SESAN para coordinar acciones y fortalecer conocimientos en SAN y CCSyC

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,


 DPI 1773 26409 0715
Romeo Ramiro Ratzam Leja
 Lic. Ciencias Jurídicas y Sociales
 Colegiado Activo: 5074


 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Vélaz
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____



f) _____