

Informe de Actividades Julio 2026

Quiché 31 de julio de 2026

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de julio de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-400-2026-029
2. Nombre: Héctor Javier Tecúm Jorge
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quiché
4. A continuación, detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Desarrollo de análisis de situación, mapeo de actores y líderes comunitarios e institucionales.	Se ha realizado un proceso de identificación de los principales actores establecidos en el municipio y comunidades; se ha actualizado el directorio con el fin de facilitar las coordinaciones interinstitucionales tanto para las reuniones de COMUSAN como para las COCOSAN y en las mesas técnicas de Mano a Mano.
2	b) Elaboración de propuestas de trabajo para las instancias comunitarias, desde el nivel municipal e interinstitucional.	Se aprovechó la reunión mensual de COMUSAN para identificar a los líderes comunitarios e iniciar acciones de coordinación para el fortalecimiento de las COCOSAN y la realización de reuniones comunitarias para la obtención de insumos para nuevas propuestas de trabajo.
3	c) Acompañamiento y asistencia técnica a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) y Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COCOSAN) y otras estructuras organizativas de las comunidades asignadas.	Se han realizado reuniones en todas las comunidades del municipio para el desarrollo de las sesiones con Agentes de Cambio quienes posteriormente tendrán la capacidad para replicar sus conocimientos básicos y prácticos orientados a la prevención de la malnutrición, el cuidado de la salud familiar y la mejora de hábitos cotidianos y el aprovechamiento de los bienes otorgados en el marco de la iniciativa intersectorial Mano a Mano, se ha participado en las reuniones ordinarias de la COMUSAN y se apoya el proceso de conformación de COCSANES especialmente en las comunidades de Chuamarcel y Paxocol en donde se han realizado las primeras sesiones de conformación.
4	d) Seguimiento a procesos de trabajo de la Estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento (CCSYC)	Se ha realizado un proceso de identificación de los principales actores establecidos en el municipio y comunidades; se ha actualizado el directorio con el fin de facilitar las coordinaciones interinstitucionales tanto para las reuniones de COMUSAN como para las COCOSAN. Se aprovechó la reunión mensual de COMUSAN para identificar a los líderes comunitarios e iniciar acciones de coordinación para el fortalecimiento de las COCOSAN y la realización de reuniones comunitarias para la obtención de insumos para nuevas propuestas de trabajo. Participación en la reunión ordinaria de la COMUSAN en el municipio de Latité, se dio seguimiento a los acuerdos establecidos, se intensificarán las visitas a las comunidades para la promoción de prácticas saludables y la capacitación de agentes de cambio como

		parte de la estrategia de comunicación para el cambio social y de comportamiento. En cuanto a la formación de Agentes de Cambio se están desarrollando las últimas sesiones en las comunidades de Pachaj Choamarcel y Pasakap las que pronto podrán graduarse.	
5	e) Preparación de informes de avances de planes elaborados con grupos comunitarios asignados (ejemplo, Monitoreo Comunitario de conocimientos, actitudes y prácticas, planes comunitarios, procesos formativos de agente de cambio y el seguimiento familiar y comunitario, implantación de metodologías participativas y de uso de las guías metodológicas a nivel municipal y comunitario).	Se ha culminado con el desarrollo del monitoreo CAP en todas las comunidades del municipio con participación de integrantes de la COMUSAN.	
6	f) Elaborar y difundir "Historias de Éxito" y de Comunidades ejemplares	Se visitaron dos familias para conocer la implementación de su huerto familiar y se realizaron las entrevistas respectivas como parte del aprovechamiento d ellos recursos recibidos.	
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	Se ha asistido a la delegación cuando así se ha requerido para diversos apoyos.	

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentran en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)

DPI 2599 94677 1401



f)



f)

Jorge Stuardo Hernández Vides
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f)