

Informe de Actividades Julio 2026

Chiquimula 31 de julio de 2026

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas en el mes de julio con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

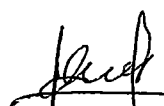
1. Contrato No. DSESAN-378-2026-029
2. Nombre: Ángel Custodio López Felipe
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Chiquimula
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Desarrollo de análisis de situación, mapeo de actores y líderes comunitarios e institucionales.	• Apoyé en la identificación de instituciones y líderes comunitarios para la elaboración de mapeo de actores. • Apoyé en la coordinación y articulación de la participación de instituciones con incidencia en el municipio en los espacios de la COMUSAN, fortaleciendo la coordinación interinstitucional.
2	b) Elaboración de propuestas de trabajo para las instancias comunitarias, desde el nivel municipal e interinstitucional.	• Participación en reuniones de coordinación interinstitucional para la implementación y seguimiento de la estrategia IMaM, en articulación con MAGA, MIDES, la Municipalidad, UNICEF, PMA, MSPAS y MINEDUC, con el propósito de fortalecer las acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN).
3	c) Acompañamiento y asistencia técnica a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) y Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COCOSAN) y otras estructuras organizativas de las comunidades asignadas.	• Acompañamiento y asistencia técnica a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COCOSAN) y otras estructuras organizativas de las comunidades asignadas.
4	d) Seguimiento a procesos de trabajo definidos en la Estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento (CCSyC)	• Apoyo en la identificación y priorización de comunidades incluidas en la ruta operativa de la Estrategia Mano a Mano, coordinando acciones con líderes comunitarios para facilitar la implementación de las intervenciones. • Participé en la organización y desarrollo de asambleas comunitarias para la conformación y fortalecimiento de agentes de cambio en el municipio de San Jacinto, Chiquimula. • Fortalecimientos agentes de cambio en las guías homologadas de la Estrategia de Mano a Mano.

5	e) Preparación de informes de avance de planes elaborados con grupos comunitarios asignados (ejemplo, Monitoreo Comunitario de conocimientos, actitudes y prácticas, planes comunitarios, procesos formativos de agentes de cambio y el seguimiento familiar y comunitario, implementación de metodologías participativas y del uso de las guías metodológicas a nivel municipal y comunitario).	Organización con representantes de COCODE para convocatorias para asambleas comunitarias, para la conformación de agentes de cambio en comunidades priorizadas por la ruta operativa.
6	f) Elaboración y difusión de "Historias de Éxito" y de "Comunidades ejemplares".	Coordinación con el monitor municipal para la identificación, recopilación y documentación de historias de éxito en comunidades priorizadas dentro de la ruta operativa seleccionada, con el propósito de evidenciar el impacto de las buenas prácticas implementadas y los resultados alcanzados en beneficio de las familias participantes.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	- Participación en reuniones de coordinación con el Delegado Departamental para conocer y definir las funciones, responsabilidades y lineamientos de trabajo a desarrollar en el marco de las intervenciones en el marco de la IMaM. - Presentación de los avances en la implementación de las acciones de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento (CCSyC) en las comunidades de intervención, destacando las actividades desarrolladas, los logros alcanzados, los desafíos identificados y las oportunidades de mejora para fortalecer los procesos de promoción de prácticas saludables.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,


 DPI 1654 40764 2001
Angel Custodio López Pefra
 INGENIERO AGRÓNOMO
 COLEGIADO 7789


Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


 f) 

f) _____