

Informe de Actividades Julio 2026

Alta Verapaz 31 de julio de 2026

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Julio de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

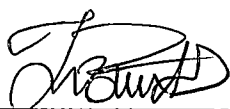
1. Contrato No. DSESAN-369-2026-029
2. Nombre: Fátima Beatriz Ixím Choc
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Alta Verapaz
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

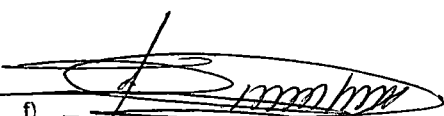
No	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, y/o con la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Gestioné la elaboración y el seguimiento del Plan de Abordaje de Desnutrición Aguda junto a los integrantes de la Mesa Técnica.
2	b) Apoyar a las dependencias municipales que aborden temas relacionados en Seguridad Alimentaria y Nutricional o a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), en la elaboración de propuestas de proyectos vinculados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio.	Se impartieron talleres educativos dirigidos a madres de familia para concientizar sobre la importancia, la disponibilidad y consumo de alimentos locales nutritivos.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	Socialicé ante la COMUSAN la priorización de comunidades para implementar el monitoreo comunitario de Conocimientos, Actitudes y prácticas (CAP), en coordinación con actores clave en el municipio.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional (InSAN), para la toma de decisiones y la formulación de propuestas de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.	Socialicé ante la COMUSAN la implementación de la estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento CCSyC para responder a la emergencia por sequía en las comunidades con mayor riesgo de InSAN.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.	Brindé apoyo técnico institucional para replicar contenidos de SAN a nivel municipal y en comunidades.

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Coordiné y desarrollé reuniones y charlas educativas dirigidas a líderes comunitarias para difundir mensajes claves sobre la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), con el fin de fortalecer sus capacidades organizativas, el análisis del contexto local y la toma de decisiones preventivas ante la inseguridad alimentaria.
7	g) Apoyar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Realización de visitas domiciliarias a familias con Desnutrición Aguda para brindar consejería directa y promover la implementación de huertos familiar.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con seguridad alimentaria y nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.	• Apoyé en presentación de resultados del primer acercamiento a nivel comunitario para el proyecto. Mejorar la calidad del gasto público en Seguridad Alimentaria y Nutricional.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del gobierno municipal.	• Coordinación de actividades con dependencias municipales para darle seguimiento de huertos comunales y proyectos relacionados a la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN).
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Se participó en la reunión de la Mesa Técnica con el objetivo de analizar los avances y dar seguimiento a las actividades establecidas.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	• Participé en el taller "Meta Presidencial para la reducción de la pobreza y malnutrición", con el fin de fortalecer los conocimientos para una efectiva implementación y coordinación a nivel municipal.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 1892 81693 1614

f) 
Ingeniero Jorge Eduardo Hernández Valdez
Jefe de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
SESAN

f) 