

Informe de Actividades Julio 2026

Alta Verapaz 31 de Julio de 2026

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante mes de Julio de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

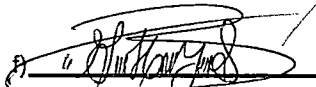
1. Contrato No. DSESAN-368-2026-029
2. Nombre: Gerson Humberto Yaxcal Saqui
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Alta Verapaz
4. A continuación, detallo las actividades realizadas:

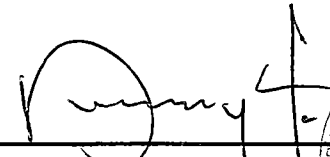
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyo en el desarrollo de análisis de situación, mapeo de actores comunitarios e institucionales.	Se realizó el mapeo de actores comunitarios, fortaleciendo la coordinación y el seguimiento de las acciones implementadas y las que quedan pendiente en proceso.
2	b) Apoyo en la elaboración de propuestas de trabajo para las instancias comunitarias.	Participé en el planteamiento de trabajo dirigida a las instancias comunitarias, incorporando participación activa orientada para fortalecer la organización, la coordinación hacia el logro del objetivo planteado para las comunidades vulnerables
3	c) Acompañamiento y asistencia técnica a organizaciones con proyección comunitaria.	Participé en la planificación y ejecución de trabajo para las comunidades que se están realizando trabajo comunitario, en el municipio asignado, con el acompañamiento de las instituciones que están realizando acciones para mejorar la Seguridad Alimentaria y nutricional y sus derechos.
4	d) Seguimiento a procesos de trabajo en Derechos Humanos y Seguridad Alimentaria y Nutricional por parte de los grupos organizados.	Participé en la formación de COCOSAN en SAN en las comunidades asignadas en el municipio de Tactic Alta Verapaz, con el objetivo de fortalecer sus conocimientos y prácticas en énfasis en DDHH/SAN, tomando en cuenta la guía para la conformación de las COCOSAN.
5	e) Apoyo en la preparación de informes de avance de planes elaborados con grupos comunitarios asignados (ejemplo, Planes de Vida Comunitarios).	Participé en la elaboración de avances y dificultades relacionado a Gobernanza y COCOSAN en SAN, en las comunidades del municipio de Tactic Alta Verapaz con enfoque de Derechos Humanos y Seguridad Alimentaria y Nutricional.
6	f) Elaborar y difundir "Historias de Éxito" que documenten buenas prácticas, resultados alcanzados y lecciones aprendidas.	Apoyo a la delegación departamental de Alta Verapaz en la identificación de una familia modelo en el Caserio Chi Ixim, municipio de Tactic Alta Verapaz, para poder verificar el uso de las dotaciones de los insumos entregados por la Estrategia Intersectorial Mano a Mano.

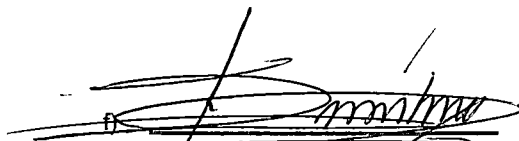
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	Participé en las actividades de fortalecimiento institucional para apoyar en el marco al protocolo de atención a la Desnutrición Aguda, con el apoyo de Comisión Municipal de Salud y SAN-COMUSSAN- y Mesa Técnica Municipal -MTM- para fortalecer el enfoque a DDHH/SAN.
---	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentran en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,


DPI 2705 07732 1601

f)  


Ing. Jorge Eduardo Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
«SESAN»

f) _____