

Informe de Actividades Julio 2026 ✓

Zacapa 31 de julio de 2026

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Julio de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

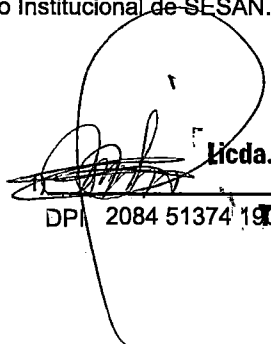
1. Contrato No. DSESAN-354-2026-029 ✓
2. Nombre: Juleysi Migdalia Fabiola Rax López ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Zacapa ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

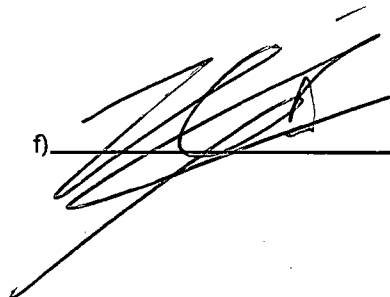
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	• Participación en COMUSAN para seguimiento de actividades que promuevan la SAN en Teculután, correspondiente al mes de julio de 2026.
2	b) Asesorar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	• Coordinación con miembros de COMUSAN para gestiones que fortalezcan acciones que benefician la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio asignado, correspondiente al mes de julio de 2026.
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	• Coordinación con autoridades locales para la intervención de acciones que fortalezcan la Seguridad Alimentaria y Nutricional en Teculután, correspondiente al mes de julio de 2026.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	• Seguimiento de recopilación de información del estado vulnerable de Seguridad Alimentaria y Nutricional en Teculután, correspondiente al mes de julio de 2026.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	• Talleres y charlas en conjunto con autoridades locales para el beneficio de la SAN en Teculután, correspondiente al mes de julio de 2026.
6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Seguimiento de coordinación con miembros de COMUSAN para la conformación de COCOSAN y desarrollo de actividades que promuevan la SAN en el municipio asignado, correspondiente al mes julio de 2026.

7	g) Asesorar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	Acompañamiento en conjunto con representantes de instituciones que apoyan a la Seguridad Alimentaria y Nutricional en visitas domiciliarias para monitorear a niños con desnutrición aguda en Teculután, correspondiente al mes de julio de 2026.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	Seguimiento de intervenciones con autoridades locales para beneficio de la SAN en Teculután, correspondiente al mes de julio de 2026.
9	i) Asesorar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	Seguimientos de talleres y capacitaciones en coordinación con autoridades locales que fortalezcan la SAN en Teculután, correspondiente al mes de julio de 2026.
10	j) Asesorar durante la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	Representación institucional en mesas técnicas con autoridades locales para el fortalecimiento de la SAN en Teculután, correspondiente al mes de julio de 2026.
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	Continuidad al POASESAN de la SESAN para realizar en actividades que mejoren la SAN en Teculután, correspondiente al mes de julio de 2026.
12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	Participación en actividades requeridas por DD y en la DFI, correspondiente al mes de julio de 2026.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,


Licda. Juleysi Migdalia Fabiola Rax López:
 DPI 2084 51374 19 **Trabajadora Social con Énfasis**
en Gerencia del Desarrollo
Colegiado No. 44,105

f) 



Ingeniero Jorge Suardo Hernandez Cides
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____