

Informe de Actividades Julio 2026

Santa Rosa 31 de julio de 2026

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Julio de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

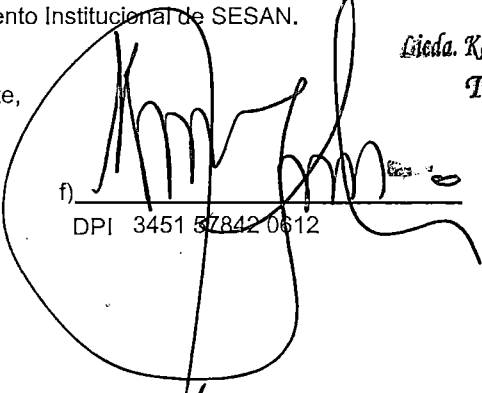
1. Contrato No. DSESAN-304-2026-029
2. Nombre: Katerin Julísa Barillas Monroy
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Santa Rosa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional.	• Apoyo a Delegación Departamental en la coordinación interinstitucional para darle seguimiento a las actividades programadas para el mes de julio dentro del POA COMUSAN.
2	b) Asesorar al personal de la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades ejecutadas.	• Apoyo a Delegación Departamental en el asesoramiento de la redacción sobre el manual de funciones de la Oficina Municipal de SAN de Casillas.
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de Seguridad Alimentaria y Nutricional, incluyendo el Mapeo de Actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	• Apoyo a Delegada Departamental en el asesoramiento al programa de capacitación a instituciones en temas SAN, donde todas las instituciones que tienen presencia en el municipio imparten un tema, durante el mes de julio corresponde asesorar en el desarrollo del tema al personal de MAGA del de Casillas.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a Inseguridad Alimentaria y Nutricional, para la toma de decisiones y la formulación de propuestas de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.	• Apoyo a Delegación Departamental en el asesoramiento sobre el seguimiento del programa de asistencia alimentaria a familias con menores detectados con DA, propuesta por COMUSAN, para contribuir a su recuperación nutricional en el Municipio de Casillas.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.	• Apoyo a Delegación Departamental en el seguimiento en el desarrollo del tema de Preservación de los Alimentos, durante reunión ordinaria de COMUSAN, Casillas.

6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo a Delegación Departamental en el seguimiento al programa de capacitación a COCOSAN de las Comisiones activas en el Municipio de Casillas, durante reuniones mensuales.
7	g) Asesorar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria Nutricional.	• Apoyo a Delegación Departamental en la consolidación de medios de verificación que muestren los avances de las coordinaciones interinstitucionales en las actividades programadas dentro del plan de abordaje de la Desnutrición Aguda de Casillas.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.	• Apoyo a Delegación Departamental en la presentación de informe que contiene los avances de los proyectos financiados con fondos del SISCODE a desarrollarse en Casillas Santa Rosa, durante el año 2026.
9	i) Asesorar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del Gobierno Municipal.	• Apoyo a Delegación Departamental en el acompañamiento técnico para la puesta en marcha del Programa Municipal de Asistencia Alimentaria, desde la OMSAN del municipio asignado.
10	j) Asesorar en la participación y representación Institucional en las diferentes Mesas Técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo a Delegación Departamental en la actualización de información de avances del plan de abordaje de la desnutrición aguda correspondiente al Municipio de Casillas.
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las Metas Físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	• Apoyo a Delegación Departamental en la redacción y envío de los informes correspondientes a metas físicas del mes de julio del presente año, entre ellos informe de capacitación y de CCSyC, correspondientes al Municipio de Casillas.
12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	• Apoyo a Delegación Departamental en la presentación de resultados del Monitoreo Comunitario ante el COCODE de Aldea San Juan Tapalapa, Casillas así mismo redacción del plan comunitario para su respectivo seguimiento.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,


 f) DPI 3451 57842 0612

 Licda. Katerin Julisa Barillas Monroy
 Trabajadora Social
 Col. 47068
 Licda. Jorge Eduardo Hernández Viquez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 