

Informe de Actividades Julio 2026

Santa Rosa 31 de julio de 2026

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Julio de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

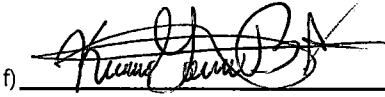
1. Contrato No. DSESAN-299-2026-029
2. Nombre: Kimberly García Barrientos
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Santa Rosa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

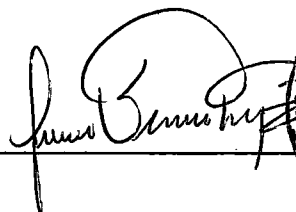
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, y/o con la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo a Delegación Departamental en la coordinación interinstitucional para darle seguimiento a las actividades programadas para el mes de Julio dentro del POA COMUSAN de Santa Rosa de Lima
2	b) Apoyar a las dependencias municipales que aborden temas relacionados en Seguridad Alimentaria y Nutricional o a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), en la elaboración de propuestas de proyectos vinculados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio.	• Se apoya a Delegación Departamental en la presentación de resultados de monitoreo desarrollado en Escuela de Primera Sabana, ante la Comisión de Seguridad Alimentaria y Nutricional del mes de julio.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	• Apoyo a Delegación Departamental en coordinación para el seguimiento de monitoreo comunitario de la estrategia de cambio social y de comportamiento en el municipio asignado.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional (InSAN), para la toma de decisiones y la formulación de propuestas de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.	• Apoyo a la Delegación Departamental en el seguimiento y redacción de informes que documentan cada una de las acciones realizadas por la Comisión de Seguridad Alimentaria y Nutricional en los municipios de Santa Rosa de Lima.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.	• Apoyo a Delegación Departamental en la impartición del tema ejes programáticos de la seguridad Alimentaria y Nutricional, fortaleciendo las capacidades de representantes de instituciones, en el municipio asignado

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo a Delegación Departamental en coordinación con líderes comunitarios para dar continuidad a la COCOSAN con implementación de temas de seguridad alimentaria en Barrio Cruz de la Misión del municipio de Santa Rosa de Lima.
7	g) Apoyar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo a Delegación Departamental en acompañamiento técnico para la planificación, ejecución y cumplimiento de monitoreos interinstitucionales dirigidos a menores con DA, de los municipios asignados del departamento de Santa Rosa.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con seguridad alimentaria y nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.	• Apoyo a Delegación Departamental en la redacción de informe que incluya los principales aportes en proyectos de la SAN, los cuales están financiados con fondos del SISCODE del Municipio de Santa Rosa de Lima.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del gobierno municipal.	• Apoyo a Delegación Departamental a fortalecimiento en el temas sobre seguridad alimentaria y sus corresponsabilidades institucionales a desarrollar en el Municipio asignado.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo a la Delegación Departamental para acompañamiento a juntas para abordar la desnutrición aguda establecida con periodicidad quincenal.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	• Apoyo a la Delegación Departamental en participación a reunión ordinaria de consejos de desarrollo del mes de Julio donde brindan información sobre los proyectos ejecutados y por ejecutar con los diferentes fondos asignados para el Municipio de Santa Rosa de Lima.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 2904 06935 0614

f)  


Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____