

Informe de Actividades Julio 2026

San Marcos 31 de julio de 2026

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Julio de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-289-2026-029
2. Nombre: Susan Marinely Meoño López de González
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	• Se revisó junto a los integrantes de la COMUSAN el avance de las actividades programadas para el segundo semestre del año, identificando acciones pendientes y definiendo mecanismos de coordinación para su cumplimiento en el municipio de Río Blanco.
2	b) Asesorar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	• Se apoyó la preparación de información técnica relacionada con proyectos de Seguridad Alimentaria y Nutricional para su presentación ante el Concejo Municipal, con el propósito de fortalecer la gestión de recursos y la continuidad de las intervenciones en el municipio.
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	• Se recopiló información proveniente de las comisiones de salud de las diferentes comunidades para obtener datos verídicos de familias en riesgo a InSAN
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	• Se elaboró el informe de proyectos de inversión en SAN completados con fondos de Municipalidad / SISCODE del municipio de Río Blanco.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	• Se promovieron procesos de capacitación y sensibilización dirigidos a los integrantes de la COMUSAN sobre Respuesta Social Organizada y así practicarlo en las diferentes acciones en SAN del municipio de Río Blanco

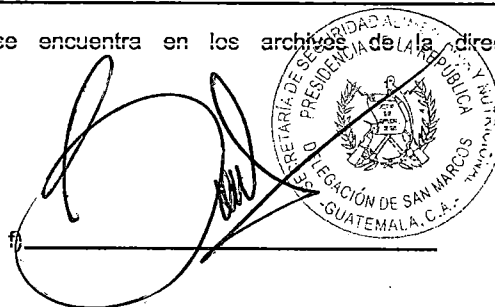
6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Se brindo orientación a líderes comunitarios en espacios de diálogo sobre la importancia de las COCOSAN como mecanismo de coordinación comunitaria para fortalecer la SAN del municipio.
7	g) Asesorar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	Se realizaron recetas nutritivas dirigidas a madres de familia de niños con bajo peso y DA del municipio de Río Blanco fomentando CCSyC.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	Se integraron datos de beneficiarios y acciones desarrolladas por el Proyecto Banco de Alimentos como insumo para la elaboración de reportes de seguimiento institucional.
9	i) Asesorar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	Se promovió el proceso de capacitación y sensibilización dirigido a la representante de la dependencia municipal en SAN sobre el fortalecimiento de los pilares en SAN del municipio
10	j) Asesorar durante la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	Se aportó asistencia técnica en las mesas de trabajo relacionadas con Alimentación Escolar, DA y AyS y fortalecer las acciones en SAN del municipio de Río Blanco
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	Se revisaron, organizaron y consolidaron los productos e informes generados durante el mes, garantizando el cumplimiento oportuno de las metas físicas establecidas por la SESAN y su respectivo reporte a nivel departamental.
12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	Se atendieron los requerimientos programados por la Delegación Departamental de SESAN San Marcos, participando en reuniones de coordinación, procesos de planificación, seguimiento de metas y demás actividades relacionadas con el fortalecimiento de la SAN.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

Susan Marinely Meoño López
 Licenciada en Trabajo Social con
 Orientación en Proyectos de Desarrollo
 Colegiado No. 23667

 DPI 2503 68447 1201



Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Páez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-