

Informe de Actividades Julio 2026

San Marcos 31 de julio, de 2026

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Julio de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

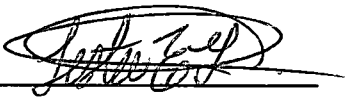
1. Contrato No. DSESAN-270-2026-029
2. Nombre: Lester Enrique Guillén Anléu
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

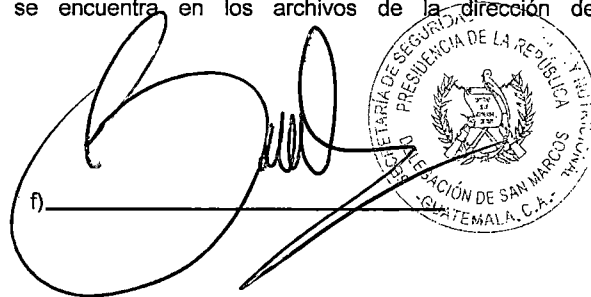
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, y/o con la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Se realizaron sesiones de promoción de la educación alimentaria y nutricional, dirigida a estudiantes de escuela primaria, en coordinación con las instituciones de la COMUSAN en seguimiento al POA.
2	b) Apoyar a las dependencias municipales que aborden temas relacionados en Seguridad Alimentaria y Nutricional o a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), en la elaboración de propuestas de proyectos vinculados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio.	• En el mes de julio se apoyó la Municipalidad y a la COMUSAN en la conformación del expediente de Gestión de Asistencia Alimentaria de las comunidades con alto y muy alto riesgo, según la metodología de categorización de comunidades.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	• En el mes de Julio se elaboró la Sala Situacional en Seguridad alimentaria y nutricional, como herramienta de monitoreo y alerta temprana en SAN.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional (InSAN), para la toma de decisiones y la formulación de propuestas de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.	• Se realizaron los informes de metas físicas del municipio de La Reforma correspondientes al mes de julio, entre ellos informe de CCSyC e informe de Asistencia Alimentaria.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.	• Se impartió el tema de la Sala Situacional Municipal en Seguridad Alimentaria y Nutricional, a los miembros de la Comisión municipal de SAN, a partir de lo que indica en el Manual de Gobernanza.

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	En el mes de julio en el municipio de la Reforma se participó en la reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en la cual se le dio seguimiento al avance en el POA.
7	g) Apoyar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Se efectuaron las entrevistas MODA, por medio de la aplicación designada, a los menores que presentan cuadro de DA incluidos en el listado nominal.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con seguridad alimentaria y nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.	En el mes de julio se elaboró el informe de Proyectos de inversión en SAN completados con fondos de Municipalidad o SISCODE.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del gobierno municipal.	En el mes de julio se realizó propuesta sobre implementación de una Oficina Municipal en SAN, para presentar ante el concejo municipal.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	En el mes de julio se participó en la reunión de mesa técnica de DA, así mismo se participó en taller de fortalecimiento de conocimientos del tratamiento de la DA.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	Se asistió a la reunión de equipo en la delegación departamental de San Marcos, y de la misma manera se apoyo en la revisión de informes de metas físicas.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 3329 07031 1221

f) 
SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
DELEGACIÓN DE SAN MARCOS
GUATEMALA, C.A.

f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____