

Informe de Actividades Julio 2026

Petén 31 de julio de 2026

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Julio de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-216-2026-029
2. Nombre: Reyna Janeth Cruz Marroquín
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Petén
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional.	Se apoyó a la Delegación Departamental, informando sobre el progreso de las acciones planificadas en el POACOMUSAN del municipio asignado.
2	b) Asesorar al personal de la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades ejecutadas.	Se apoyó a la Delegación Departamental, gestionando la apertura de la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en Santa Ana.
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de Seguridad Alimentaria y Nutricional, incluyendo el Mapeo de Actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	En apoyo a la Delegación Departamental, se elaboró el informe de participación de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Santa Ana.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a Inseguridad Alimentaria y Nutricional, para la toma de decisiones y la formulación de propuestas de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.	En apoyo a la Delegación Departamental, se presentó la sala situacional DA ante la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio asignado.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.	Se apoyó a la Delegación Departamental, fortaleciendo los conocimientos de los representantes de instituciones locales participantes en tema relacionado a la SAN en Santa Ana, Petén.
6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Se apoyó a la Delegación Departamental, en la conformación de Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional en Santa Ana, Petén.

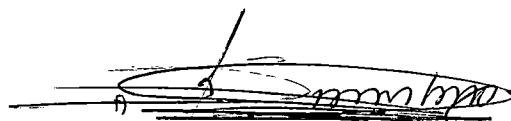
7	g) Asesorar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria Nutricional.	Se apoyó a la Delegación Departamental, informando el avance del expediente de gestión de asistencia alimentaria para familias vulnerables a la InSAN en Santa Ana.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.	En apoyo a la Delegación Departamental, se elaboró el informe de los proyectos de inversión en SAN ejecutados en el municipio asignado, con financiamiento del Gobierno municipal y SISCODE.
9	i) Asesorar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del Gobierno Municipal.	Se apoyó a la Delegación Departamental, en el proceso de implementar la OMSAN en la municipalidad de Santa Ana, mediante la socialización de su importancia.
10	j) Asesorar en la participación y representación Institucional en las diferentes Mesas Técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	En apoyo a la Delegación Departamental, se participó en reunión de la Mesa Técnica de Desnutrición Aguda de Santa Ana.
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las Metas Físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	Se apoyó a la Delegación Departamental, mediante la consolidación de los productos físicos institucionales del POASESAN durante julio.
12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	En apoyo a la Delegación Departamental, se participó en junta de trabajo con el Delegado y los monitores municipales, para el seguimiento de lineamientos institucionales.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
Linda Reyna Janeth Cruz Marroquin
Trabajadora Social
Colegiado No. 46587
DPI 3281 72731 1707

f) 
SECRETARÍA DE SEGURIDAD
ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
SESAN
DELEGACIÓN PETÉN

f) 
Ingeniero Jorge Eduardo Hernández Viquez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____