

Informe de Actividades Julio 2026

Petén 31 de julio de 2026

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Julio de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-215-2026-029
2. Nombre: Erla Del Milagro Ramírez Barrera
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Petén
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional.	• Se apoyó a la Delegación Departamental, en la presentación de los progresos desarrollados en el POACOMUSAN.
2	b) Asesorar al personal de la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades ejecutadas.	• Como apoyo a la Delegación Departamental se abordó la importancia de implementación de Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Seguridad.
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de Seguridad Alimentaria y Nutricional, incluyendo el Mapeo de Actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios	• En apoyo a la Delegación, se documentó la participación en la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a Inseguridad Alimentaria y Nutricional, para la toma de decisiones y la formulación de propuestas de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.	• Se apoyó a la Delegación Departamental en la actualización de base de datos de niños con desnutrición aguda.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.	• Se apoyo a la Delegación Departamental en brindar capacitación sobre SAN, como coadyuvante del fortalecimiento institucional.
6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Como apoyo a la Delegación Departamental, se celebró la junta de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional.

7	g) Asesorar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria Nutricional.	En apoyo a la Delegación Departamental se realizó MODA domiciliar y/o en el servicio.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.	Como apoyo a Delegación Departamental se presentó avances de proyectos de Seguridad Alimentaria y Nutricional, ejecutados a través del Sistema de Consejo de Desarrollo.
9	i) Asesorar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del Gobierno Municipal.	Se apoyó a la Delegación Departamental, se brindó capacitación sobre funciones e importancia de OMSAN.
10	j) Asesorar en la participación y representación Institucional en las diferentes Mesas Técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Como apoyo a Delegación Departamental se llevo a cabo el desarrollo de la junta de la mesa técnica de DA.
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las Metas Físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	En apoyo a la Delegación Departamental, se estructuró el reporte de ejecución y verificación de indicadores físicos, en estricta concordancia con el POASESAN.
12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	Como apoyo a la Delegación Departamental, se participó en reunión de COMUDE del municipio de San Francisco.

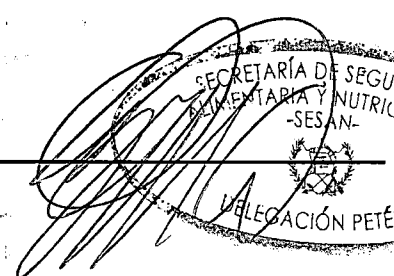
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

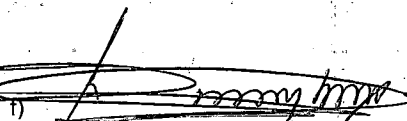
Atentamente,

f) 
DPI 1794 30327 1703



Lida Erla del Milagro
Ramirez Barrera
Colegiado Activo No. 39,478

f) 
SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL -SESAN-
DELEGACIÓN PETÉN

f) 
Ingeniero Jorge Fernando Hernandez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional -SESAN-

f) _____