

Informe de Actividades Julio 2026

Jutiapa 31 de julio de 2026

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Julio de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

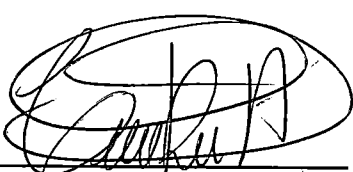
1. Contrato No. DSESAN-201-2026-029
2. Nombre: Cindy Paola Alvarado Lemus
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

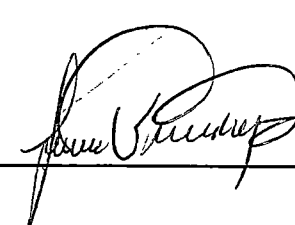
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, y/o con la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo a la delegación departamental de Jutiapa, en la participación que permitió afianzar la vinculación entre las instituciones involucradas y favorecer el trabajo conjunto para el seguimiento de las acciones en materia de la Comisión activa de la SAN.
2	b) Apoyar a las dependencias municipales que aborden temas relacionados en Seguridad Alimentaria y Nutricional o a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), en la elaboración de propuestas de proyectos vinculados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio.	• Apoyo a la delegación departamental de Jutiapa, en apoyar al Club Nutrición junto a la nutricionista del CAP, en donde se capacitara a las madres de los infantes con bajo peso.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	• Apoyo a la delegación departamental de Jutiapa, en darle seguimiento a la red conformada por IMaM, esto a trabajarlo con las comadronas de las diferentes comunidades de Conguaco, así mismo en realizar la capacitación de un tema basado en las guías metodológicas.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional (InSAN), para la toma de decisiones y la formulación de propuestas de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.	• Apoyo a la delegación departamental de Jutiapa, en monitorear el cronograma asignado sobre las sesiones de la IMaM, para plasmar los avances de las diferentes entidades que tienen participación, esto en el municipio de Conguaco.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.	• Apoyo a la delegación departamental de Jutiapa, en darle seguimiento al esquema de capacitaciones de las diferentes instituciones de gobierno local, dentro del seno de la COMUSAN, esto a realizar en el municipio de Conguaco.

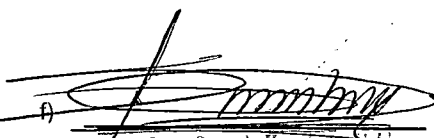
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo a la delegación departamental de Jutiapa, en realizar las COCOSANES de aldea Palo Blanco, para poder proceder a realizar su seguimiento a nivel comunitario, junto al nuevo equipo de Mano a Mano.
7	g) Apoyar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo a la delegación departamental de Jutiapa, en programar junto a la Nutricionista del CAP de Conguaco, en la elaboración de visitas domiciliarias a los infantes con DA, para la realización de Monitoreo de DA.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con seguridad alimentaria y nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.	• Apoyo a la delegación departamental de Jutiapa, en realizar y apoyar a la monitora de CCSYC, en la conformación de expedientes de agentes de cambio relacionado a la Iniciativa de Mano a Mano de las diferentes comunidades de Conguaco.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del gobierno municipal.	• Apoyo a la delegación departamental, en programar la séptima sesión de COMUDE, para dar a conocer temas relacionados a la Iniciativa de Mano a Mano sobre los agentes de cambio que se están formando en las diferentes comunidades.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo a la delegación departamental de Jutiapa, en facilitar el apoyo técnico a la mesa de DA en el municipio de Conguaco, para relacionar los listados de infantes captados por salud.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	• Apoyo a la delegación departamental de Jutiapa, en brindar acompañamiento a las reuniones de la delegación con el fin de poder participar y aportar conocimientos para poner en práctica en el municipio de Conguaco, así mismo en realizar las programaciones quincenales.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 3431 22707 2213

f)  

f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Ruiz
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____