

Informe de Actividades Julio 2026

Guatemala 31 de julio de 2026

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Julio de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-156-2026-029
2. Nombre: Sayda del Carmen Martínez Moscozo de Lou
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Guatemala
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, y/o con la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Se participó en reunión ordinaria de COMUSAN del municipio de Chuarrancho. • Se apoyó a la Enlace Municipal y se realizó un Cronograma de Planificación Operativa COMUSAN 2,026, para definir responsabilidades, fechas, recursos y metas de las acciones acordadas con integrantes de la COMUSAN. • La monitora municipal de SESAN, coordinó con todos los integrantes de la COMUSAN: elaborar normas, cronogramas, informes, convocatorias, agendas, listas de asistencia y actas, conforme a Ley SINASAN y lineamientos SESAN. Así cada uno conoce su función y entrega informe por escrito.
2	b) Apoyar a las dependencias municipales que aborden temas relacionados en Seguridad Alimentaria y Nutricional o a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), en la elaboración de propuestas de proyectos vinculados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio.	• Se coordinó con Enlace Municipal para entregar los documentos de los Protocolos aprobados en el mes de julio por la COMUSAN para una mejor instrucción. • Se apoyó a Enlace Municipal en la elaboración de Trifoliales Informativos para el municipio de Charrancho con la información de Seguridad Alimentaria Nutricional. • Huertos familiares y escolares, en coordinación con el MAGA, para que las familias y alumnos produzcan sus propios alimentos nutritivos. • La monitora municipal coordinó y vinculó con las escuelas capacitaciones a mujeres, en la preparación de alimentos sanos y cuidado infantil, para prevenir enfermedades, brindar atención oportuna a la niñez y mejorar su estado nutricional.

3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	• Se socializó e invitó a instituciones que no participaban aún en la COMUSAN, mediante la vinculación que realiza la monitora municipal de SESAN. • Se coordinó con Enlace Municipal integrar a representantes de CONALFA en la COMUSAN y asegurar su participación activa. • Se coordinó con la Enlace Municipal elaborar y entregar invitaciones formales personalizadas a a instituciones que aún no participan en la COMUSAN, instituciones: MP, JUZGADO DE PAZ, ECOSABA, MIEMBROS DE LA IGLESIA, COMUNIDAD INDIGENA, COMITE DEL MERCADO, BANCOS, CARITAS, explicando el trabajo de la COMUSAN y la importancia de su participación activa. • La monitora municipal SESAN coordinó con la SEGUNDA BRIGADA MILITAR para ejecutar conjuntamente actividades de Seguridad Alimentaria y Nutricional.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional (InSAN), para la toma de decisiones y la formulación de propuestas de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.	• Se coordinó con Enlace Municipal para socializar con el médico y nutricionista del MSPAS, el informe de menores de 5 años con desnutrición aguda. • Se elaboraron documentos de soporte de la reunión de COMUSAN en el municipio de Chuarrancho, agenda, acta, listado de asistencia. • Se coordinó con la Institución MSPAS para elaborar el documento de respuesta correspondiente a la Sala Situacional del municipio de Chuarrancho. • Se coordinó con Lideres Comunitarios para realizar la Sala Situacional en las comunidades priorizadas para identificar su situación de INSAN.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.	• Se brindó orientación en temas de nutrición y alimentación segura a mujeres del Cantón Malaleón para que logren una mejor nutrición en sus hogares. • Se capacitó a estudiantes del Instituto Cantón Central sobre el contenido de vitaminas en los alimentos y su función en el organismo. • Se brindó orientación sobre normativa y temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en la reunión ordinaria de la COMUSAN. • Se compartió datos locales, lineamientos y documentos de trabajo en las instalaciones de cada institución con el objetivo que cuenten con información clara para su labor para apoyar el fortalecimiento de conocimientos de Seguridad Alimentaria Nutricional.
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Se planificó acciones conjuntas para capacitar COCOSANES para mejorar la alimentación y nutrición de la población. • Se coordinó con el MSPAS, y se realizó visitas a los hogares para medir peso y talla, identificar oportunamente casos con riesgo o problemas de nutrición y dar el apoyo necesario a los niños de 0 a 5 años de edad. • Se coordinó reunión de MESA TECNICA, para revisar niñas y niños con desnutrición aguda registrada en el Centro de Salud y el status de cada uno de ellos en el municipio de Chuarrancho.

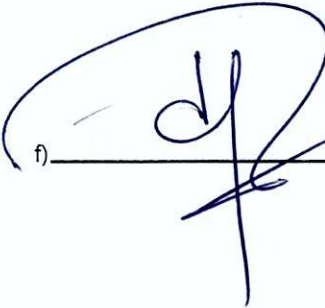
		• Reunión de coordinación con la nutricionista del MSPAS para presentar el listado nominal para revisar y comparar conjuntamente los registros de menores de 5 años con desnutrición aguda.
7	g) Apoyar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Monitoreo de casos de desnutrición aguda, se coordinó con MSPAS para dar seguimiento al estado de los menores en el domicilio., • Se apoyó en la entrega del programa de asistencia alimentaria, correspondiente al mes de julio en el municipio de Chuarrancho. • Reunión de coordinación con la OMSAN, se convoca y expone el avance del Plan de Trabajo, acuerdos y situación de la Seguridad Alimentaria Nutricional en el municipio, para coordinar acciones en conjuntas y dar cumplimiento a la normativa de la SINASAN. • Se recopiló información sobre avances y cumplimientos de acuerdos de la COMUSAN, para detectar dificultades y tomar decisiones que mejoren el trabajo conjunto y elaborar los informes correspondientes.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con seguridad alimentaria y nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.	• Se solicitó punto de agenda en el COMUDE para informar los avances de la COMUSAN sobre la Seguridad Alimentaria y Nutricional. • Se solicitó informe de niños fallecidos en MSPAS, para informar en la COMUSAN. • Se solicitó reunión de coordinación con el encargado del servicio de agua con el objetivo de solicitar un informe sobre el funcionamiento del agua si es segura y complementar la información para los informes de Seguridad Alimentaria Nutricional.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del gobierno municipal.	• Se apoyó en la entrega de la alimentación escolar y brindó orientación complementaria, verificar que llegue completa a los beneficiarios y realizar una breve capacitación a docentes y padres de familias de como preparar los alimentos de forma nutritiva. • Se coordinó con instituciones un Stan informativo de la Seguridad Alimentaria a la Población. • Se coordinó con los Directores de la Escuela Central para promover capacitaciones con los estudiantes acerca de la correcta preparación, conservación y consumo de alimentos y mejoren la nutrición. • Se coordinó con integrantes de la COMUSAN realizar planificación de acciones realizadas por la COMUSAN en el municipio de Chuarrancho.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Se Coordinó el trabajo interinstitucional, analizar la situación local y dar seguimiento a compromisos y casos prioritarios, para brindar una atención eficaz y unificada en seguridad alimentaria y nutricional a los niños con DA. • Se coordinó con la Enlace Municipal MESA TECNICA, para coordinar acciones correspondientes al Abordaje de la Desnutrición Aguda, en el municipio de Chuarrancho. • Se solicitó formalmente con la Procuraduría de los Derechos Humanos PDH ser incluida en las mesas técnicas que la institución convoca.

11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	• Se envió informes, avances y datos del municipio de Chuarrancho, conforme lo requiera el delegado departamental. • Se cumplió en el trabajo municipal a las indicaciones del delegado y normas vigentes de SESAN. • Se participó en reuniones de capacitaciones convocadas por el delegado departamental. • Se elaboró y se remitió la información según la solicitud del delegado departamental sobre las actividades de Seguridad Alimentaria Nutricional.
----	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 2186 65393 0111

f)  

f) 
Ingeniero Jorge Suardo Hernández
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____