

Informe de Actividades Julio 2026

Alta Verapaz 31 de julio de 2026

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Julio de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-102-2026-029
2. Nombre: Hariana Luz Marina Fernández Matheu
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Alta Verapaz
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

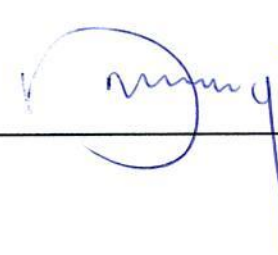
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, y/o con la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyé y coordiné junto a integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN-, la reunión ordinaria correspondiente al mes de julio del Municipio de Chisec.
2	b) Apoyar a las dependencias municipales que aborden temas relacionados en Seguridad Alimentaria y Nutricional o a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), en la elaboración de propuestas de proyectos vinculados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio.	• Realicé acompañamiento técnico y participé en la sesión ordinaria del Consejo Municipal de Desarrollo -COMUDE- del municipio de Chisec, correspondiente al mes de julio.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	• Apoyé y coordiné junto a personal de la brigada de nutrición e integrantes de COMUSAN, en barridos nutricionales en comunidades con alta prevalencia de casos NDA, del Municipio de Chisec.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional (InSAN), para la toma de decisiones y la formulación de propuestas de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.	• Participé y di acompañamiento en el proceso de gestión de asistencia alimentaria por intervención a InSAN, para comunidades con alta vulnerabilidad e inicio de la conformación de expediente para el Municipio de Chisec.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.	• Apoyé y participé con personal del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social -MSPAS- en la actualización de base de datos de NDA del listado nominal, con el objetivo de monitorear y dar seguimiento a los casos de desnutrición aguda para verificar las intervenciones institucionales en el municipio de Chisec.

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyé y coordiné el proceso de capacitación al personal institucional del Municipio de Chisec con el objetivo de fortalecer sus conocimientos en temas SAN.
7	g) Apoyar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyé y coordiné con personal de MAGA para la concentración de grupos CADER con el fin de llevar acabo practicas de cocina que consisten en transformación de alimentos saludables.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con seguridad alimentaria y nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.	• Apoyé y coordiné con encargado de la oficina municipal de seguridad alimentaria y nutricional OMSAN, con el objetivo de mantener una buena gobernanza en SAN en el Municipio de Chisec, y así mismo verificar el avance del POA COMUSAN.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del gobierno municipal.	• Apoyé y participé en ferias de salud, con intervenciones en capacitaciones y demostración de alimentos saludables el la comunidad de Tzulul Queqchí del Municipio de Chisec.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyé en la elaboración y entrega de informes de actividades relevantes de forma mensual a requerimiento del Delegado Departamental y la Dirección de Fortalecimiento Institucional -DFI-
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	• Apoyé y participé en reunión de equipo de la delegación de Alta Verapaz correspondiente al mes de julio con el fin de recibir lineamientos e instrucciones de trabajo.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 3268 82375 1604

f) 



f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Yáñez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____