

Informe de Actividades Mayo 2026

Guatemala 29 de mayo de 2026

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Mayo de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

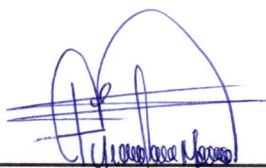
1. Contrato No. DSESAN-86-2026-029
2. Nombre: Silvy Elizabeth López Morales
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a. Apoyo en la revisión y análisis de bases de datos y documentos que conforman los expedientes para la gestión de asistencia alimentaria a población vulnerable con riesgo a Inseguridad Alimentaria y Nutricional a nivel nacional.	Se apoyo en la revisión y análisis de expedientes, mediante la verificación de documentos físicos y digitales, incluyendo oficinas de Delegados Departamentales de SESAN, oficinas de solicitantes, registros físicos de familias potenciales beneficiarias, certificaciones y copias de actas, boletas de categorización de comunidades, entre otros, así como de bases de datos de potenciales beneficiarios, que respaldan las solicitudes de asistencia alimentaria por inseguridad alimentaria y nutricional, correspondientes a distintos departamentos del país, ingresados durante el mes de mayo de 2026 en la Coordinación de Gestión de Riesgo.
2	b. Apoyo en la revisión de documentos, y seguimiento de la población vulnerable identificada por el gobierno, relacionados a Emergencias por Desastres, Medidas Judiciales y Transitorias a nivel nacional.	Se apoyó en la revisión y análisis de Expedientes, mediante la verificación de documentos físicos y digitales (Oficios de solicitud trasladados por el organismo solicitante, expediente de especificación de datos generales de identificación de la medida otorgada que genera la solicitud de asistencia alimentaria, Otros) así como verificación base de datos de potenciales beneficiarios, los cuales dan soporte a los expedientes en solicitud de Asistencia Alimentaria por medio de la Gestión de Medida Judicial, correspondientes a distintos departamentos del país, ingresados durante el mes de mayo de 2026, en la Coordinación de Gestión de Riesgo.
3	c. Apoyo en la elaboración de solicitudes de asistencia alimentaria, gestionadas para la población vulnerable en inseguridad alimentaria y nutricional, con base a la normativa vigente.	Se apoyó en la elaboración de solicitudes de asistencia alimentaria, gestionadas para la población Vulnerable a Inseguridad Alimentaria y Nutricional de los Departamentos de Guatemala, de expedientes de las intervenciones de InSAN, Medidas Judiciales y Transitorias, que ingresaron durante el mes de mayo de 2026, a la Coordinación de Gestión de Riesgo.

4	d. Apoyo en atención a los requerimientos de asistencia alimentaria para personas vulnerables, solicitados por distintas entidades del país (Entidades de gobierno, COCODES, CODEDES, ONGS, etc.).	Se apoyo en la gestión y atención de requerimientos de asistencia alimentaria para población en condición de vulnerabilidad, a solicitud de alcaldes municipales, COCODES y otras entidades gubernamentales de distintos departamentos del país, durante el mes de mayo de 2026, en el marco de las funciones de la Coordinación de Gestión de Riesgo.
5	e. Apoyo a atención de convocatorias realizadas por Instituciones de gobierno y ONG's.	Se apoyo en la atención y seguimiento a convocatorias realizadas por instituciones de gobierno y organizaciones no gubernamentales, en el marco de las funciones de la Coordinación de Gestión de Riesgo, durante el mes de mayo de 2026.
6	f. Otras que el Coordinador de Gestión de Riesgo, el Director de Fortalecimiento Institucional y el Despacho superior designe.	- Se apoyó en el control, registro y actualización de Expedientes en gestión de asistencia alimentaria por medio de las intervenciones de asistencia alimentaria, recibidos en la Coordinación de Gestión de Riesgo, durante el mes de mayo de 2026. - Se apoyó en la elaboración de oficios y propuestas de oficio en respuesta, seguimiento y traslado de gestiones de asistencia alimentaria, correspondientes a la documentación recibida en la Coordinación de Gestión de Riesgo durante el mes de mayo de 2026.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 2241-24005-1101

f) 
Ing. Oscar M. Zapeta
COORDINADOR DE GESTIÓN DE RIESGO
Dirección de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____