

Informe de Actividades Mayo 2026

San Marcos 29 de Mayo de 2026

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de mayo de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-459-2026-029
2. Nombre: Juan Pablo Orozco López
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación, detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyo en el desarrollo de análisis de situación, mapeo de actores comunitarios e institucionales.	Se realizo acercamiento, en Aldea Sabalique Comitancillo para la presentación como Gestor de Derechos Humanos y Seguridad Alimentaria con Auxiliatura y Consejo Comunitario de Desarrollo, para socializar las actividades a realizar; también se verificaron las acciones que se están implementando por parte de otras Instituciones.
2	b) Apoyo en la elaboración de propuestas de trabajo para las instancias comunitarias.	- Se verificó la guía para la conformación de COCOSAN, para el desarrollo de las actividades en las siguientes Comunidades: Caserio Tuquiac, Caserio Shequiac y Aldea Sabalique. - Se dio seguimiento en la Conformación de la Comisión Comunitaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional COCOSAN, de las Comunidades Caserio Tuquiac, Caserio Shequiac.
3	c) Acompañamiento y asistencia técnica a organizaciones con proyección comunitaria.	Elaboración de diagnóstico comunitario de Aldea Sabalique para la realización de planes de vida.
4	d) Seguimiento a procesos de trabajo en Derechos Humanos y Seguridad Alimentaria y Nutricional por parte de los grupos organizados.	Se impartieron sesiones educativas al COCODE de la comunidad Chamaque, Comitancillo.
5	e) Apoyo en la preparación de informes de avance de planes elaborados con grupos comunitarios asignados (ejemplo, Planes de Vida Comunitarios).	Se realizaron entrevistas a grupos comunitarios para la identificación de necesidades en comunidades asignadas del municipio de Comitancillo.

6	f) Elaborar y difundir "Historias de Éxito" que documenten buenas prácticas, resultados alcanzados y lecciones aprendidas.	Se identificaron a líderes comunitarios candidatos para la conformación de la COCOSAN en las comunidades asignadas.
---	--	---

7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	Se asistió a reunión de equipo en la Delegación de San Marcos, para dar seguimiento a las actividades como Gestor de Derechos Humanos y Seguridad Alimentaria.
---	---	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)

DPI 162473-1631202

f)



f)

Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f)