

Informe de Actividades mayo 2026

Chiquimula 29 de mayo 2026

Licenciada.

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de mayo de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-442-2026-029
2. Nombre: Lissy Ivonne Sagastume Solis
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Chiquimula
4. A continuación, detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Desarrollo de análisis de situación, mapeo de actores y líderes comunitarios e institucionales.	• Apoyo y participación en la identificación de actores municipales y comunitarios para la elaboración de mapeo de actores a nivel local.
2	b) Elaboración de propuestas de trabajo para las instancias comunitarias, desde el nivel municipal e interinstitucional.	• Apoyo y participación en reunión con personal de la Dirección municipal de gestión integral de riesgos de desastres y unidad municipal de Seguridad Alimentaria Nutricional para la coordinación de acciones a nivel comunitario en el municipio de San Jacinto.
3	c) Acompañamiento y asistencia técnica a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) y Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COCOSAN) y otras estructuras organizativas de las comunidades asignadas.	• Apoyo y Participación en la reunión ordinaria de COMUSAN correspondiente del mes de mayo y planificación para la reactivación de las COCOSANES a nivel comunitario del municipio de San Jacinto.
4	d) Seguimiento a procesos de trabajo definidos en la Estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento (CCSyC)	• Se realizó la formación de grupo de Agentes de Cambio en las aldeas Agua Zarca, Lomas Arriba y Pastores, del municipio de San Jacinto. • Apoyo y participación en Consejo Municipal de Desarrollo, San Jacinto.
5	e) Preparación de informes de avance de planes elaborados con grupos comunitarios asignados (ejemplo, Monitoreo Comunitario de conocimientos, actitudes y prácticas, planes comunitarios, procesos formativos de agentes de cambio y el seguimiento familiar y comunitario, implementación de metodologías participativas y del uso de las guías metodológicas a nivel municipal y comunitario).	• Apoyo en realización de planificaciones de acciones de monitoreo comunitario asignados, para la formación de agentes de cambio y planes comunitarios en el municipio de San Jacinto. • Se implementó el uso de metodología participativa en las comunidades asignadas según ruta operativa del municipio de San Jacinto. • Apoyo en realización de estudios socioeconómicos en las comunidades del municipio de San Jacinto.
6	f) Elaboración y difusión de "Historias de Éxito" y de "Comunidades ejemplares".	• Se coordinó con el monitor municipal para la elaboración y difusión de historias de éxitos en comunidades asignada del municipio de San Jacinto.

7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	• Se participó en la inducción por parte del delegado departamental de Chiquimula sobre el tema de Cambio Social y de Comportamiento. • Apoyo y asistencia en reuniones con equipo municipales para planificación de actividades a nivel comunitario según ruta operativa del municipio de San Jacinto. • Participación en reunión virtual impartido por CRS en Cambio Social y de Comportamiento del municipio de San Jacinto. • Participación en taller de líderes religiosos en municipio de San Jacinto. • Participación en Taller de fortalecimiento sobre MaM, SA e IA en campo impartido a COMUSANES en el municipio de San Juan Ermita, con el fin de reforzar capacidades técnicas para la intervención en campo.
---	---	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) Lisy Sagastune
DPI 2408 68668 2001

f) 

f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____