

Informe de Actividades Mayo 2026

Sololá, 29 de mayo 2026

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 01 al 31 de mayo de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

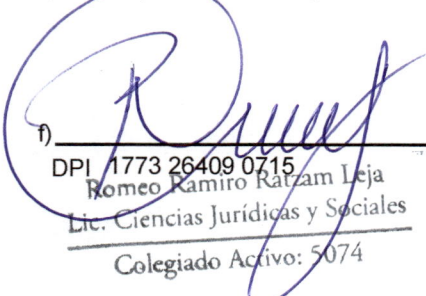
1. Contrato No. DSESAN-429-2026-029
2. Nombre: Romeo Ramiro Ratzam Leja
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Sololá
4. A continuación, detallo las actividades realizadas:

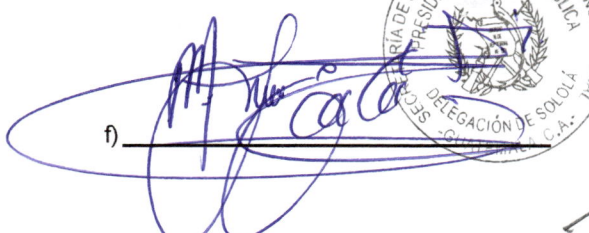
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1.	a) Desarrollo de análisis de situación, mapeo de actores y líderes comunitarios e institucionales.	Apoyo a la Delegación Departamental para la construcción de mapeo de actores comunitarios en comunidad de Xepec y Pacaman, Santa Catarina, utilizando la herramienta elaborada para tal efecto Apoyo a la Delegación Departamental en el mapeo de medios de comunicación con presencia/cobertura en el municipio de Santa Catarina Palopó y sus comunidades
2.	b) Elaboración de propuestas de trabajo para las instancias comunitarias, desde el nivel municipal e interinstitucional.	Apoyo a la Delegación Departamental en el seguimiento de fortalecimiento de capacidades técnicas en la estrategia CCSyC a través de la participación de dos jornadas de inducción de parte de la Monitora de Cambio Social y de Comportamiento SESAN de Santa Cruz La Laguna
3.	c) Acompañamiento y asistencia técnica a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) y Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COCOSAN) y otras estructuras organizativas de las comunidades asignadas.	Apoyo a la Delegación Departamental en el diseño de propuesta de cronograma de acciones CSyC con beneficiarios de programas sociales de entidades rectores de la estrategia MaM que participan en la mesa técnica Santa Catarina Palopó Apoyo a la Delegación Departamental gestionando la socialización con la supervisión educativa de un cronograma de charlas informativas sobre los temas de la estrategia MaM con estudiantes de nivel básico y primaria de Santa Catarina Palopó
4.	d) Seguimiento a procesos de trabajo definidos en la Estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento (CCSyC)	Apoyo a la Delegación Departamental mediante la formulación de materiales de trabajo de al menos dos módulos de formación de las metodologías de la estrategia CCSyC y MaM
5.	d) Seguimiento a procesos de trabajo definidos en la Estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento (CCSyC)	Apoyo a la Delegación Departamental para la actualización semanal de la Tablero Gobernanza-CCSyC
6.	e) Preparación de informes de avance de planes elaborados con grupos comunitarios asignados (ejemplo, Monitoreo Comunitario de conocimientos, actitudes y prácticas, planes comunitarios, procesos formativos de agentes de cambio y el seguimiento	Apoyo a la Delegación Departamental mediante el inicio de formulación de propuesta de plan desde el ámbito municipal para las comunidades en los temas de cambio de conocimientos, actitudes y prácticas en SAN de Santa Catarina Palopó

	familiar y comunitario, implementación de metodologías participativas y del uso de las guías metodológicas a nivel municipal y comunitario).	Apoyo a la Delegación Departamental en la socialización de propuesta proceso de formación de agentes de cambio en una reunión con un grupo de liderazgos comunitarios en la Comunidad de Xepec Apoyo a la Delegación Departamental en formulación de un cronograma de proceso de formación de agentes de cambio dirigido a mujeres del casco urbano Santa Catarina Palopó
7.	f) Elaboración y difusión de "Historias de Éxito" y de "Comunidades ejemplares".	Apoyo a la Delegación Departamental para formulación de una propuesta de entrevista para generar historias de éxito de usuarios de programas de la estrategia mano a mano en el municipio de Santa Catarina Palopó
8.	g) Otras actividades que le sean requeridas por el delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	Apoyo a la Delegación Departamental para el registro de datos de categorización en inseguridad alimentaria y nutricional INSAN del municipio de Sololá Apoyo a la Delegación Departamental para la participación en reuniones de equipo quincenal para coordinar acciones conjuntas y retroalimentar temas SAN y de CCSyC

Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentran en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN

Atentamente,

f) 
 DPI 1773 26409 0715
 Romeo Ramiro Ratzam Leja
 Lic. Ciencias Jurídicas y Sociales
 Colegiado Activo: 5074

f) 


f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 SESAN

f) _____