

Informe de Actividades Mayo 2026

San Marcos, 29 de mayo de 2026

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Mayo de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

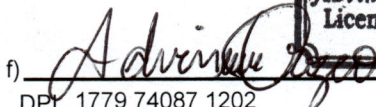
1. Contrato No. DSESAN-415-2026-029
2. Nombre: Advín Altoveli Orozco Fuentes
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

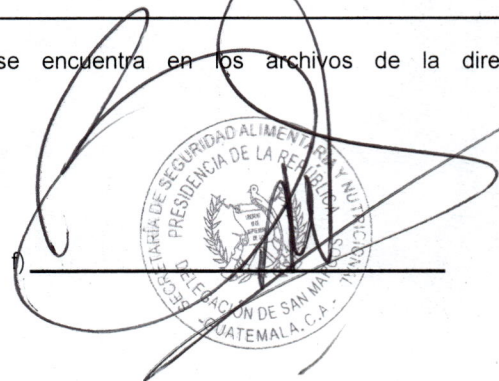
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Desarrollo de análisis de situación, mapeo de actores y líderes comunitarios e institucionales.	Con base en el Mapeo de actores municipal proporcionado por el Monitor Municipal de SESAN se inició la recolección de datos a nivel comunitario en comunidades priorizadas para intervención de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento.
2	b) Elaboración de propuestas de trabajo para las instancias comunitarias, desde el nivel municipal e interinstitucional.	Se realizó identificación de avances en la implementación de Monitoreo Comunitario como Diagnostico de conocimientos, actitudes y practicas en salud y nutrición en comunidades con antecedentes de trabajo.
3	c) Acompañamiento y asistencia técnica a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) y Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COCOSAN) y otras estructuras organizativas de las comunidades asignadas.	En reunión ordinaria de COMUSAN se dio a conocer las comunidades priorizadas para desarrollar acciones de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento, tomando en consideración los índices de pobreza multidimensional y la distribución regional del municipio de Comitancillo.
4	d) Seguimiento a procesos de trabajo definidos en la Estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento (CCSyC)	Se realizó el proceso de planificación para implementar la fase de Monitoreo Comunitario en las comunidades de Tuizacaja y Tuichilupe.

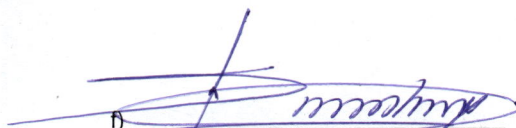
5	e) Preparación de informes de avance de planes elaborados con grupos comunitarios asignados (ejemplo, Monitoreo Comunitario de conocimientos, actitudes y prácticas, planes comunitarios, procesos formativos de agentes de cambio y el seguimiento familiar y comunitario, implementación de metodologías participativas y del uso de las guías metodológicas a nivel municipal y comunitario).	• Se elaboró un informe sobre los antecedentes en la implementación del Monitoreo Comunitario en comunidades del municipio de Comitancillo que han sido priorizadas y condiciones para implementar el proceso en Tuizacaja y Tuichilupe.
6	f) Elaboración y difusión de "Historias de Éxito" y de "Comunidades ejemplares".	• Se elaboró propuesta de formato para desarrollar historias de éxito.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	• Se participó en reuniones de equipo para capacitación en temas relevantes como: alcances de la función como Monitor en CCSyC en territorios priorizados e implementación del Monitoreo Comunitario.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
Advin Altoveli Orozco Fuentes
 Licenciado en Trabajo Social
 Col. No. 48302
 DPI 1779 74087 1202



f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____