

Informe de Actividades Mayo 2026

Chimaltenango 29 de mayo de 2026

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Mayo de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

5. Contrato No. DSESAN-414-2026-029

6. Nombre: Marena Ixel Guorón Rodríguez

7. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional/ Chimaltenango

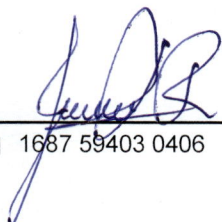
8. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Desarrollo de análisis de situación, mapeo de actores y líderes comunitarios e institucionales.	Se realizó el mapeo de actores y líderes comunitarios en la Aldea de Pacután de Santa Apolonia para la implementación de la estrategia de cambio social y de comportamiento.
2	b) Elaboración de propuestas de trabajo para las instancias comunitarias, desde el nivel municipal e interinstitucional.	Se elaboró un plan comunitario en la aldea de Pacután para implementación de la estrategia de comunicación para el cambio social y de comportamiento con base a las necesidades identificadas en el monitoreo comunitario.
3	c) Acompañamiento y asistencia técnica a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) y Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COCOSAN) y otras estructuras organizativas de las comunidades asignadas.	- Se participó en la COMUSAN del municipio de Santa Apolonia. - Se brindó sensibilización a los COCODES sobre el CCSyC para la conformación, seguimiento y fortalecimiento de la COCOSAN.
4	d) Seguimiento a procesos de trabajo definidos en la Estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento (CCSyC)	- Se dio seguimiento al monitoreo comunitario de conocimientos, actitudes y prácticas -CAP- a través de la socialización al COCODE en la comunidad de Pacután de Santa Apolonia. - Se identificaron actores locales para ser formados como agentes de cambio social y de comportamiento.

5	e) Preparación de informes de avance de planes elaborados con grupos comunitarios asignados (ejemplo, Monitoreo Comunitario de conocimientos, actitudes y prácticas, planes comunitarios, procesos formativos de agentes de cambio y el seguimiento familiar y comunitario, implementación de metodologías participativas y del uso de las guías metodológicas a nivel municipal y comunitario).	- Se elaboró el informe de la Estrategia para el Cambio Social y de Comportamiento (CCSyC) correspondiente al mes de mayo. - Se elaboró informes de todas las actividades y procesos formativos implementados.
6	f) Elaboración y difusión de "Historias de Éxito" y de "Comunidades ejemplares".	Se realizó una historia de éxito a nivel individual de una lideresa de la comunidad de Pacutan del municipio de Santa Apolonia.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	- Se realizó presentación del Monitoras de CCSyC de SESAN a actores locales del municipio de Santa Apolonia. - Se participó en reunión de red institucional de Santa Apolonia para dar seguimiento a SAN en el municipio.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 1687 59403 0406

Licda. Ixel Guorón Rodríguez
ADMINISTRADORA DE EMPRESAS
COLEGIADO No. 15,999

f) 

f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Vadoz
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____