

INFORME DE ACTIVIDADES MAYO 2026.

Chimaltenango, 29 de mayo de 2026.

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de actividades realizadas durante el mes de mayo de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que describe:

5. Contrato No. DSESAN-412-2026-029

6. Nombre: Mavis Judith Corado Alveño

7. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Chimaltenango

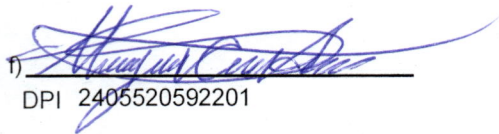
8. A continuación, detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Desarrollo de análisis de situación, mapeo de actores y líderes comunitarios e institucionales.	Se realizó el mapeo de actores y líderes comunitarios de comunidad Chipatá, de Santa Apolonia para la implementación de la estrategia de cambio social y de comportamiento.
2	b) Elaboración de propuestas de trabajo para las instancias comunitarias, desde el nivel municipal e interinstitucional.	Se elaboró un plan para la comunidad de Chipatá, para implementación de la estrategia de comunicación para el cambio social y de comportamiento con base a las necesidades identificadas y el monitoreo comentario.
3	c) Acompañamiento y asistencia técnica a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) y Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COCOSAN) y otras estructuras organizativas de las comunidades asignadas.	- Se orientó y sensibilizó a la COMUSAN del municipio de Santa Apolonia, enfocada en CSyC. - Se facilitó sensibilización a los COCODES de la comunidad Chipatá, sobre el CCSyC con el objetivo de la conformación, seguimiento y fortalecimiento de la COCOSAN.
4	d) Seguimiento a procesos de trabajo definidos en la Estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento (CCSyC)	Se identificó actores locales para ser formados como agentes de cambio social y de comportamiento en comunidad el Chipatá.
5	e) Preparación de informes de avance de planes elaborados con grupos comunitarios asignados (ejemplo, Monitoreo Comunitario de conocimientos, actitudes y prácticas, planes comunitarios, procesos formativos de agentes de cambio y el seguimiento familiar y comunitario, implementación de metodologías participativas y del uso de las guías metodológicas a nivel municipal y comunitario).	- Se realizaron informes de la Estrategia para el Cambio Social y de Comportamiento (CCSyC) del municipio de Santa Apolonia. - Se realizaron informes diarios de la quincena.

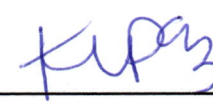
6	f) Elaboración y difusión de "Historias de Éxito" y de "Comunidades ejemplares".	Se documentó una historia de éxito en una comunidad de Chipatá del municipio de Santa Apolonia
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	Se apoyó en la revisión de los resultados del CAP a Monitor Municipal de Santa Apolonia.

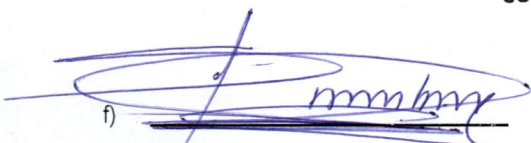
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 2405520592201

Mavis Judith Corado Alveño
LICENCIADA EN PSICOLOGÍA
COLEGIADO No. 17,731

f)  

f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____