

Informe de Actividades Mayo 2026

Alta Verapaz 29 de mayo de 2026

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Mayo de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-367-2026-029
2. Nombre: Evelyn Marisol Caal Xol
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Alta Verapaz
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

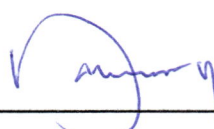
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyo en el desarrollo de análisis de situación, mapeo de actores comunitarios e institucionales.	Se realizó la presentación y socialización de los resultados del monitoreo comunitario , ante COMUSAN , promoviendo el análisis y la toma de decisiones.
2	b) Apoyo en la elaboración de propuestas de trabajo para las instancias comunitarias.	Se llevó a cabo un proceso de participación intersectorial en coordinación con la mesa técnica del programa Mano a Mano y actores comunitarios clave, en el marco de la socialización de la estrategia "Comunidad Ejemplar". Esta intervención estuvo orientada al fortalecimiento de la articulación interinstitucional, la gobernanza local y la cohesión social a nivel comunitario
3	c) Acompañamiento y asistencia técnica a organizaciones con proyección comunitaria.	Se brindó acompañamiento y asistencia en la dotación de estufas mejoradas a beneficiarias del programa Mano a Mano.
4	d) Seguimiento a procesos de trabajo en Derechos Humanos y Seguridad Alimentaria y Nutricional por parte de los grupos organizados.	Orientar a madres de familia sobre el enfoque basado en derechos humanos (derecho a la alimentación y organización comunitario.)
5	e) Apoyo en la preparación de informes de avance de planes elaborados con grupos comunitarios asignados (ejemplo, Planes de Vida Comunitarios).	Se socializaron los resultados del monitoreo comunitario (CAP) en asamblea comunitaria con líderes y población en general, con el objetivo de analizar los problemas priorizados y fortalecer el plan de trabajo comunitario.
6	f) Elaborar y difundir "Historias de Éxito" que documenten buenas prácticas, resultados alcanzados y lecciones aprendidas.	Se documentaron historias de éxito de beneficiarias que recibieron estufas mejoradas, evidenciando los cambios en sus condiciones de vida.

7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	Se ejecutaron las tareas asignadas por las autoridades superiores en los ámbitos técnico, administrativo y operativo.
---	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1677 15445 1607

f)  

f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Varios
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____