

Informe de Actividades Mayo 2026

Suchitepéquez 29 de mayo de 2026

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Mayo de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

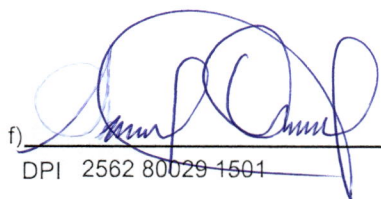
1. Contrato No. DSESAN-324-2026-029
2. Nombre: Sandra Isabel Dubón Tzib
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

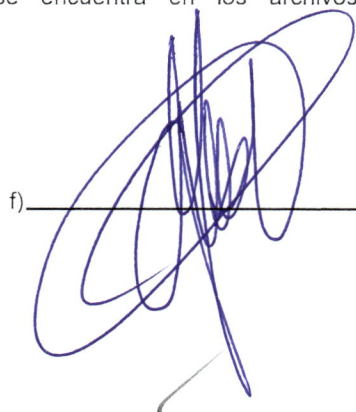
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, y/o con la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Se Desarrollo talleres de emprendimiento con mujeres y jovenes del Municipio de San Francisco Zapotitlán • Se conmemoro el día de la fruta con alumnos de la Telesecundaria de aldea San José con el objetivo de hacer conciencia del consumo de alimentos Saludables y Nutritivos en el Municipio de San Francisco Zapotitlán.
2	b) Apoyar a las dependencias municipales que aborden temas relacionados en Seguridad Alimentaria y Nutricional o a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), en la elaboración de propuestas de proyectos vinculados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio.	• Se realizó planificación mensual sobre temas SAN en el Municipio de San Francisco Zapotitlán.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	• Se Actualizó el listado de COCODES vigentes del Municipio en secretaria Municipal. • Se desarrollo reunión mensual del Club de niños en crecimiento con el objetivo de fortalecer conocimientos sobre alimentación nutritiva.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional (InSAN), para la toma de decisiones y la formulación de propuestas de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.	• Durante el mes de mayo se realizó ingreso de categorización al sistema de INTRANET en Delegación departamental de Suchitepequez. • Se desarrollo reuniones con lideres comunitarios con el objetivo de realizar el llenado de boleta de categorización de comunidades en riesgo.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.	• Se desarrollo capacitación a jovenes de IBACOOOP con el objetivo de fortalecer los conocimientos en Seguridad Alimentaria y Nutricional del Municipio. • Se desarrollo capacitación a jovenes de INEB-D con el

		objetivo de fortalecer los conocimientos en Seguridad Alimentaria y Nutricional del Municipio.
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Se desarrollo reunión mensual de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional con el objetivo de darle seguimiento a las actividades plasmadas en la Planificación Anual.
7	g) Apoyar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Se dio seguimiento al Monitoreo de niños con desnutrición en el Municipio de San Francisco Zapotitlán.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con seguridad alimentaria y nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.	Se dio Seguimiento a los proyectos relacionados con la SAN en el Municipio de San Francisco Zapotitlán.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del gobierno municipal.	Se realizó Socialización de la herramienta de Gobernanza en SAN los Miembros de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del Municipio de San Francisco Zapotitlán.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Se participó en las diferentes mesas técnicas del Municipio relacionadas con la seguridad alimentaria y Nutricional.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	Se Participó en reuniones de trabajo para socializar las metas físicas mensuales de la delegación departamental de Suchitepequez.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 2562 80029 1501

f) 


f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
«SESAN»

f) _____