

Informe de Actividades Mayo 2026

Santa Rosa 29 de mayo de 2026

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Mayo de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

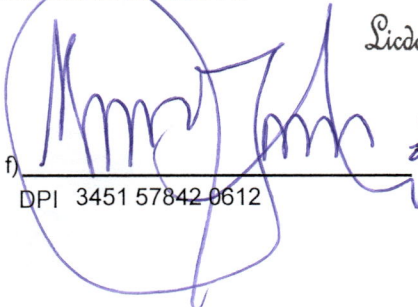
1. Contrato No. DSESAN-304-2026-029
2. Nombre: Katerin Juliisa Barillas Monroy
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Santa Rosa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional.	• Apoyo a Delegación Departamental en la realización de Monitoreo al Programa de Alimentación Escolar en conjunto con los representantes de las instituciones que tienen presencia en el Municipio de Casillas.
2	b) Asesorar al personal de la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades ejecutadas.	• Apoyo a Delegación Departamental en el seguimiento del POA de la Dependencia, en cuanto a la realización de las actividades programadas para el mes de mayo, tales como el seguimiento a la convocatoria a las instituciones para reunión ordinaria de COMUSAN y coordinación para el desarrollo de la reunión en el Municipio de Casillas.
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de Seguridad Alimentaria y Nutricional, incluyendo el Mapeo de Actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	• Apoyo a Delegada Departamental en el desarrollo de Monitoreos Comunitarios en las comunidades de Tapalapa y Casco Urbano del municipio asignado, de esta forma completar los 3 Monitoreos en seguimiento a la Estrategia de CCSyC.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a Inseguridad Alimentaria y Nutricional, para la toma de decisiones y la formulación de propuestas de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.	• Apoyo a Delegación Departamental en la presentación de documento que incluya información referente al proceso de categorización de lugares poblados, tanto urbano como rural del Municipio asignado.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.	• Apoyo a Delegación Departamental en la socialización de la actualización del índice de Gobernanza en Seguridad Alimentaria a los representantes de instituciones que tienen presencia en el Municipio de Casillas.

6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo a Delegada Departamental en la continuidad a las Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional las cuales son siete en el municipio asignado, realizando demostración de platillos nutritivos.
7	g) Asesorar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria Nutricional.	• Apoyo a Delegación Departamental en la actualización de los avances del Plan de Abordaje Municipal de Desnutrición Aguda correspondiente al municipio de Casillas.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.	• Apoyo a Delegación Departamental en la redacción de informe que incluya los principales aportes en pro de la SAN, los cuales están financiados con fondos del SISCODE del Municipio de Casillas.
9	i) Asesorar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del Gobierno Municipal.	• Apoyo a Delegación Departamental en la capacitación a dos técnicos asignados a la OMSAN del Municipio de Casillas, en el tema de Índice de Gobernanza.
10	j) Asesorar en la participación y representación Institucional en las diferentes Mesas Técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo a Delegación Departamental en la participación en mesa técnica de Paternidad y Maternidad Responsable en el Municipio asignado.
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las Metas Físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	• Apoyo a Delegación Departamental en el seguimiento a presentación de información en cuanto a la continuidad el programa de fortalecimiento interinstitucional en temas SAN del Municipio asignado.
12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	• Apoyo a Delegación Departamental en revisión de informes correspondientes a metas físicas de los 14 municipios de Santa Rosa

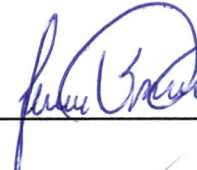
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 COL. 47,068
 CEL. 5514-2985
 DPI 3451 57842-0612

Licda. Katerin Julisa Barillas

COL. 47,068
 CEL. 5514-2985

f)  

f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____