

Informe de Actividades Mayo 2026

San Marcos 29 de mayo de 2026

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Mayo de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-273-2026-029

2. Nombre: Audencio Leonel Ambrocio y Ambrocio

3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos

4. A continuación detallo las actividades realizadas:

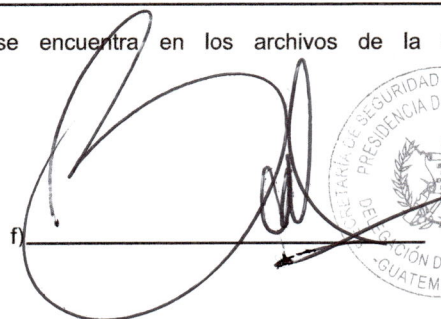
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, y/o con la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Se participó en actividades de la estrategia de CCSyC, como parte de las acciones contempladas en el Plan Operativo Anual de la COMUSAN.
2	b) Apoyar a las dependencias municipales que aborden temas relacionados en Seguridad Alimentaria y Nutricional o a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), en la elaboración de propuestas de proyectos vinculados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio.	• Se entregó asistencia alimentaria como parte de un programa financiado por la municipalidad, gestionado por la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Sipacapa
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	• Se dio seguimiento al proceso de categorización de los lugares poblados del municipio de Sipacapa.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional (InSAN), para la toma de decisiones y la formulación de propuestas de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.	• Se dio cumplimiento a meta física solicitada por la SESAN sobre los resultados presentados por la mesa técnica de desnutrición aguda del municipio de Sipacapa.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.	• Se participó en actividad de fortalecimiento de conocimientos sobre huertos familiares, realizada en coordinación con personal del MAGA y dirigida a representantes de otras instituciones con presencia en el municipio de Sipacapa.

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Se participó en actividad con la COCOSAN de aldea Salitre Grande, para promover la lucha contra la malnutrición a nivel comunitario.
7	g) Apoyar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Se realizaron visitas domiciliarias a casos activos de desnutrición aguda, en coordinación con el personal de salud del Centro de Atención Permanente (CAP) de Sipacapa
8	h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con seguridad alimentaria y nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.	Se elaboró un reporte detallado sobre el programa de entrega de asistencia alimentaria, financiado por la municipalidad y gestionado por la COMUSAN
9	i) Apoyar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del gobierno municipal.	Se brindó capacitación al personal de la Oficina Municipal de Agua y Saneamiento sobre los cuatro pilares de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Se participó en reunión interinstitucional para abordar la problemática de la desnutrición aguda, con el objetivo de dar seguimiento oportuno a los casos activos.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	Se participó en reuniones de equipo de trabajo en la Delegación Departamental de la SESAN San Marcos, con el objetivo de conocer las directrices para la elaboración y presentación de informes solicitados periódicamente.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 1775 10870 1226

f)  

f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____