

Informe de Actividades Mayo 2026

San Marcos 29 de mayo de 2026

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Mayo de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

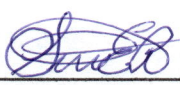
1. Contrato No. DSESAN-272-2026-029
2. Nombre: Sendida Juana Escalante Roblero
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, y/o con la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Se apoyó a los integrantes de COMUSSAN en la elaboración del plan de expo feria a realizarse con grupos de mujeres que finalizaron el curso de arreglos florales financiado por MIDES, al mismo tiempo la exposición de productos frescos a nivel municipal para promover el derecho a la Seguridad alimentaria nutricional, desarrollada en el mes de mayo del año 2026.
2	b) Apoyar a las dependencias municipales que aborden temas relacionados en Seguridad Alimentaria y Nutricional o a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), en la elaboración de propuestas de proyectos vinculados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio.	• Se sostuvo reunión con el técnico y Coordinador de la dependencia en SAN para consolidar avances de la recaudación de fondos con los integrantes de la COMUSSAN, de esta manera apoyar a los niños con bajo peso, desnutrición aguda y otros que presentan problemas de salud.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	• Se realizó llenado de información de las boletas de categorización de comunidades que estan en riesgo a INSAN.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional (InSAN), para la toma de decisiones y la formulación de propuestas de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.	• Se realizó informe de Categorización de las Comunidades en riesgo a INSAN del municipio de Sibinal.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.	• Se realizó el proceso de formación con Agentes de Cambio con el tema Registro de Nacimiento en Cantón Tocapote del Municipio de Sibinal.

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Con Integrantes de COMUSSAN y personal de PNUD se socializó el tema Plan de vida Comunitario que se realizarán en las comunidades priorizadas, con mayor carga de desnutrición Crónica.
7	g) Apoyar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Se ingresaron datos de MODA en la aplicación de survey 123 de niños captados con desnutrición aguda según listado nominal.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con seguridad alimentaria y nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.	En la oficina de OMDELSSAN se finalizó el plan de expo feria artesanal a realizarse el 20 de mayo, con el objetivo de apoyar a los grupos de mujeres emprendedoras de arreglos florales.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del gobierno municipal.	Se brindó formación al equipo de Gestión de Riesgo y Desastres acerca de la base legal de la SAN, se emplearon recursos del Kit de la mochila Azul con el fin de desarrollar competencias técnicas y aplicarlas en las comunidades atendidas.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	se formó parte de mesa técnica de MAM, contando con la asistencia de sus diversos integrantes, durante la sesión se analizaron los progresos en la implementación del plan operativo correspondiente al año 2026.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	Se participó en reunión de equipo a nivel departamental de SESAN, con el objetivo de recibir información de las metas físicas a cumplir durante el mes de mayo. Además se realizaron acciones administrativas en la entrega de planificaciones y bitácoras de las quincenas correspondientes.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 2428701041208

f) 

f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____