

Informe de Actividades Mayo 2026

Sacatepéquez 29 de mayo de 2026

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Mayo de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

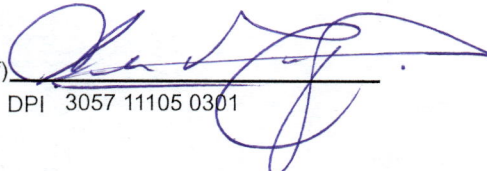
1. Contrato No. DSESAN-259-2026-029
2. Nombre: Amanda María Mejía Porras
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Sacatepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

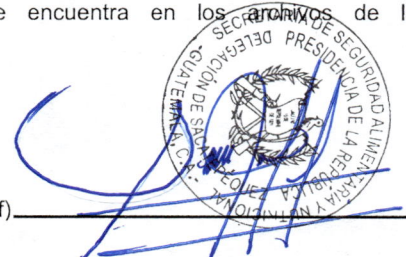
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, y/o con la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Se proporcionó acompañamiento en el monitoreo del POA vigente de las COMUSAN de los municipios a mi cargo.
2	b) Apoyar a las dependencias municipales que aborden temas relacionados en Seguridad Alimentaria y Nutricional o a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), en la elaboración de propuestas de proyectos vinculados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio.	Se brindó acompañamiento al encargado de la oficina municipal de seguridad alimentaria y nutricional del municipio que dispone de dicha oficina, para el cumplimiento de las intervenciones de seguridad alimentaria planificadas en el presente año.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifiquen a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	Se elaboró el informe correspondiente sobre la caracterización de la situación de SAN en los municipios de Jocotenango y Santa Lucía Milpas Altas.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional (InSAN), para la toma de decisiones y la formulación de propuestas de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.	Se realizaron las categorizaciones de las comunidades priorizadas en las COMUSAN de los municipios que tengo a mi cargo.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.	Se proporcionó acompañamiento en el monitoreo de las formaciones sobre temas vinculados a la Seguridad Alimentaria y Nutricional, con el objetivo de fortalecer las habilidades y conocimientos de los miembros de las COMUSAN de los municipios a mi cargo.

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Se brindó apoyo en las reuniones de la COMUSAN de los municipios a mi cargo, para el funcionamiento adecuado de las acciones implementadas de SAN.
7	g) Apoyar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Se registro el progreso de los Monitoreos de la desnutrición aguda de los municipios a mi cargo.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con seguridad alimentaria y nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.	Se colaboró en la realización del reporte correspondiente sobre acciones en Seguridad Alimentaria, financiadas con recursos de la municipalidad de los municipios a mi cargo.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del gobierno municipal.	Realización del informe respecto al apoyo brindado al representante de la dependencia municipal de SAN del municipio que dispone de dicha oficina, para la ejecución de acciones de SAN con participación del gobierno municipal.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Participación en las reuniones donde se requirió apoyo que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional en el Departamento de Sacatepéquez.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	Asistencia en otras tareas solicitadas por la autoridad inmediata, así como en encuentros con los demás monitores municipales con el fin de establecer lineamientos del trabajo a realizar en el mes de mayo.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 3057 11105 0301

f) 

f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____