

Informe de Actividades Mayo 2026

Quetzaltenango 29 de mayo de 2026

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Mayo de 2026, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-232-2026-029
2. Nombre: Carlos Hugo Moir Reynoso
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

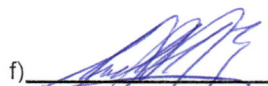
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades desarrolladas en coordinación con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional.	• Apoyo y acompañamiento en la asamblea de la iniciativa mano a mano como seguimiento a las actividades programadas con las instituciones que participan dentro del territorio
2	b) Asesorar al personal de la dependencia municipal encargada de abordar temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional en la planificación operativa y en el seguimiento de las actividades ejecutadas.	• Asesoramiento en la capacitación brindada a la COMUSAN, impartida por el inspector de saneamiento ambiental sobre agua y saneamiento ambiental, correspondiente a la programación anual de dicha comisión
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de Seguridad Alimentaria y Nutricional, incluyendo el Mapeo de Actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, y promover la participación de los representantes institucionales y comunitarios	• Asesoramiento en la redacción de convocatorias para la reunión de la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional donde se abordaron diversos temas de SAN
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a Inseguridad Alimentaria y Nutricional, para la toma de decisiones y la formulación de propuestas de acción que contribuyan a minimizar el impacto en la población.	• Apoyo y acompañamiento en la reunión de COAPEM en la cual se analizaron los incrementos de los costos de la canasta básica en el municipio de cabrican y como impacta la seguridad alimentaria y nutricional de los habitantes
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con el objetivo de dar a conocer temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) y su impacto en la población.	• Apoyo y acompañamiento en la coordinación de acciones con la encargada de la OMSAN como seguimiento al plan operativo anual 2026

6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o de instancias similar, para la implementación de acciones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Asesoramiento en la reunión de la COMUSAN en la cual la encargada de UNISAN socializo las coberturas alcanzadas durante el mes de mayo
7	g) Asesorar en el monitoreo de Desnutrición Aguda, Asistencia Alimentaria, Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), las intervenciones interinstitucionales y otras acciones implementadas para atender la temática Seguridad Alimentaria Nutricional.	Asesoramiento en la asamblea mensual de análisis de casos de NDA y la coordinación de acciones integrales para apoyar a las familias y acelerar la recuperación de los mismos
8	h) Apoyar en la elaboración de informes de seguimiento a intervenciones institucionales relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional, financiadas con fondos del Sistema de Consejos de Desarrollo (SISCODE), Municipalidad y otras fuentes.	Apoyo y acompañamiento en la reunión mensual del COMUDE en la cual presentaron los avances de los proyectos ejecutados con fondos del CODEDE para mejorar la SAN de cabrican
9	i) Asesorar en el fortalecimiento de las dependencias municipales que aborden temas relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo que su funcionamiento se adapte al contexto local, y cuente con la participación del Gobierno Municipal.	Asesoramiento en la formación de la encargada de la oficina municipal de seguridad alimentaria y nutricional dando continuidad al POA
10	j) Asesorar en la participación y representación Institucional en las diferentes Mesas Técnicas que se conformen en los municipios y que estén vinculadas al abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Apoyo y acompañamiento en la reunión de profesionales de la delegación de SESAN Quetzaltenango para coordinar acciones que fortalezcan la gobernanza en los territorios
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las Metas Físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	Apoyo y acompañamiento en el seguimiento de los listados nominales para programar visitas de seguimiento domiciliario de manera conjunta con las instituciones que cuentan con corresponsabilidades según la ley de SAN
12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	Apoyo y participación en la reunión mensual de equipo de SESAN Quetzaltenango para recibir instrucciones de la DIF sobre las actividades a ejecutar en mayo del 2026

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

Lic. Hugo Moir
Nutricionista
Colegiado No. 7445

f) 
DPI 2582 09836 0701

f) 

f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____